

Città Metropolitana di Bologna

SCHEDA TECNICA RELATIVA AL COMUNE DI CASTENASO

Sezione A): Dati strutturali descrittivi

Popolazione al 30 aprile 2024:

16.457 abitanti

Volume annuo medio entrate attese nel quinquennio 2025/2029: € 270.000,00

Presenza Categoria speciale (porzioni del territorio comunale indicate all'art 14 del vigente Regolamento Comunale)

SI' con magg.ne 50%

Principali atti adottati:

- Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercati di cui alla Legge 27 Dicembre 2019, n. 160 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 31.03.2021 Modificato con:

D.C.C. n. 28 del 29.04.2021 – con riferimento all'art. 49; (https://www.comune.castenaso.bo.it/it-it/servizi/tributi-finanze-e-contravvenzioni/pagamento-imposta-pubblicita-icp-e-diritti-sulle-pubbliche-affissioni-dpa-115-50354-1-6f4eea411b91919d8ef0e4fe3912d0bf)

- Delibera di Giunta Comunale n. 45 del 29.04.2021 Di approvazione delle tariffe relative al canone unico patrimoniale e mercatale decorrenti dal 01/01/2021.

Sezione B): Minimo garantito tendenziale (stimato sulla media del biennio 22/23 – importi accertati definitivamente)

Gettito medio CUP su biennio 22/23:

componente pubblicità 259.563,00 euro componente affissioni 3.763,00 euro Minimo garantito tendenziale 263 326 00

Minimo garantito tendenziale 263.326,00 x 85% = € 223.827,10

Sezione C): Aggio posto a base di gara

8,242%



Città Metropolitana di Bologna

Sezione D): AZIONI PER IL CONTROLLO DEL TERRITORIO

1. Censimento generale:

Per favorire e promuovere il controllo del territorio, il Concessionario deve realizzare, coordinandosi con l'Ente e nei termini, condizioni e contenuti previsti dall'art. 20 del Capitolato, il censimento generale di ogni mezzo pubblicitario presente sul territorio e visibile all'esterno (siano essi soggetti o meno al pagamento del canone).

In sede di gara dovrà essere presentata una relazione che evidenzi modalità, iter e tempistica per la redazione del censimento generale e per la rilevazione periodica successiva delle variazioni intervenute. In particolare dovrà essere illustrato il contenuto in cui si articolerà il Censimento (documenti che lo compongono, soluzioni tecnologiche e informatiche utilizzate, ecc).

In sede di censimento generale dei mezzi pubblicitari esistenti dovrà essere rilevato per ogni mezzo anche il numero e la data di rilascio dell'autorizzazione amministrativa riportata sul mezzo stesso (fronte e/o retro), ovvero ne dovrà essere indicata l'assenza laddove non rilevata.

L'intervento risponde all'esigenza di dotare il Comune, quale risultato qualificante della gestione, di una rilevazione totale dei mezzi pubblicitari di cui al primo capoverso, consentendo l'integrale controllo e aggiornamento delle autorizzazioni pubblicitarie e delle concessioni/autorizzazioni inerenti all'esposizione pubblicitaria, anche al fine di repressione dell'abusivismo e recupero dell'evasione.

Le modalità pratiche di attuazione e realizzazione nonché i tempi saranno concordati con gli uffici interessati, anche al fine di consentire al concessionario di articolare gli interventi, fra i sette comuni affidatari, con uno schema temporale efficiente e per facilitare economie di scala.

2. Piano Generale degli Impianti:

Il Concessionario deve predisporre un progetto di Piano Generale degli Impianti, sulla base di un processo interattivo con i servizi comunali competenti, nel termine massimo previsto all'art. 12 del Capitolato.

In sede di gara dovrà essere presentata una relazione illustrativa che evidenzi modalità, iter e tempistica per la redazione del progetto di Piano Generale degli Impianti.

In particolare dovrà essere illustrato il contenuto in cui si articolerà il Piano (documenti che lo compongono, soluzioni tecnologiche e informatiche utilizzate, ecc).

Contenuto minimo del Piano (da redigersi a gara aggiudicata):

- a) censimento generale dei mezzi pubblicitari esistenti, compresi gli impianti per le pubbliche affissioni, come previsto all'art. 20 del Capitolato;
- b) evidenza delle eventuali criticità riscontrate, in particolare rispetto alle normative vigenti in materia di sicurezza, viabilità, abbattimento delle barriere architettoniche, abusivismo, ecc;



Città di Castenaso

Città Metropolitana di Bologna

c) proposta che contempli nuove e ottimali soluzioni in relazione a limiti quantitativi, tipologie, collocazione e distribuzione sull'intero territorio comunale, in coerenza con le prescrizioni emerse, nella fase preliminare, dal confronto con l'Amministrazione Comunale.

Sia per il Censimento che per il piano Impianti i dati rilevati devono essere forniti prevedendo anche elementi di georeferenziazione, con una modalità acquisibile al SIT comunale.

Il Concessionario, se richiesto dal Comune, dovrà elaborare una stesura finale del Piano che tenga conto di modifiche e indicazioni specifiche fornite dai servizi tecnici del Comune, prima di procedere all'adozione dello stesso.

Il Concessionario, a corredo del Piano generale degli impianti, dovrà predisporre anche le relative norme tecniche di attuazione, nella forma di regolamento, in concertazione con i servizi comunali competenti.

Sezione E): Impianti per pubbliche affissioni

Attuale contingente di impianti affissionali n. 53:

formato	monofacciale	bifacciale
Stendardo su palo 140 x 200	8	25
Stendardo su palo 200 x 140	5	4
Stendardo su palo 70 x 100	3	3
Stendardo su palo 200x 200	2	2
Lamiera Murale formato 140x200	1	

Con specifico riferimento agli impianti affissionali, il Concessionario deve dare attuazione alle prescrizioni del Piano degli Impianti Affissionali (che costituisce sezione del Piano Generale) entro sei mesi dall'adozione dello stesso da parte dell'Ente, sia con riferimento alla sostituzione dei mezzi esistenti risultanti non più idonei sia all'integrazione degli impianti esistenti.

Il Concessionario assicura in ogni caso la sostituzione e/o integrazione di un contingente di impianti affissionali pari almeno al 50% dei mezzi esistenti all'atto della consegna della concessione (con riferimento alle distinte tipologie, incluse quelle attualmente non presenti sul territorio comunale) o nella diversa misura prevista nel Piano Generale definitivamente approvato.

Sezione F): Sede di svolgimento del servizio



Città Metropolitana di Bologna

Il Concessionario si impegna ad attivare e mantenere, per l'intera durata della concessione nonché per l'eventuale periodo di ulteriore estensione della gestione, una sede in forma di **ufficio/recapito dedicato aperto al pubblico**.

L'ufficio dovrà essere accessibile all'utenza esterna e dovrà osservare un orario di apertura al pubblico, per l'assistenza allo svolgimento delle pratiche in materia di pubbliche affissioni, di almeno 6 ore settimanali. Dovrà inoltre essere dotato di apposito indirizzo di posta elettronica dedicato al servizio e recante la denominazione del Concessionario.

Gli oneri di manutenzione e di locazione sono a completo carico del Concessionario.

Sezione G): Sistema informatico

Il sistema informativo dovrà prevedere un accesso per la consultazione sincrona del gestionale del canone consentendo direttamente o per il tramite del concessionario di avere estrazioni dati.

I formati dati dovranno essere aperti e/o riutilizzabili.

Ogni onere relativo all'attuazione del presente punto è a carico del Concessionario.

Sia per il Censimento generale che per il Piano generale degli impianti, i dati rilevati devono essere forniti con una modalità acquisibile al SIT comunale.

L'offerta dovrà prevedere alla scadenza della concessione la consegna al Comune in formato aperto, riutilizzabile, concordato con il competente Servizio comunale o altro soggetto delegato, completo anche dei dati di tutte le tabelle del database, e, comunque, ogni dato, notizia e documento che non sia tenuto a custodire presso di sé per espressa previsione di legge.

Sezione H): Prescrizioni specifiche del Comune

Il Concessionario si impegna a riservare ogni anno al Comune l'uso di un numero massimo di 10 impianti affissionali, distribuiti sull'intero territorio comunale, per l'affissione di manifesti relativi ad iniziative di carattere istituzionale, da concordare con i competenti Servizi comunali.