



**UNIONE DEI COMUNI
VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA**
Comuni di Casalecchio di Reno, Monte San Pietro, Sasso
Marconi, Valsamoggia e Zola Predosa
**STAZIONE UNICA APPALTANTE - SERVIZIO ASSOCIATO GARE
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**

GARA EUROPEA PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER CONTO DEL COMUNE DI ZOLA PREDOSA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO EDUCATIVO DEL NIDO D’INFANZIA DEL COMPARTO “C4” PER GLI ANNI EDUCATIVI 2023/2024 – 2024/2025 EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER GLI ANNI EDUCATIVI 2025/2026 E 2026/2027 CIG 98171318C7.

Acquisito il parere del Responsabile del Procedimento dell’Ente committente, si forniscono i seguenti chiarimenti:

QUESITO N. 1

Con la presente si chiede il nome e la ragione sociale dell'attuale soggetto gestore

RISPOSTA N. 1

Il nido, essendo in costruzione, come riportato nel capitolato, non ha un gestore. Anche il disciplinare, infatti, non riporta alcun piano di assorbimento del personale

QUESITO N. 2

Si chiede conferma che si tratti di un servizio di nuova attivazione e che non vi sia un gestore uscente

RISPOSTA N. 2

Si conferma. Il nido, essendo in costruzione, come riportato nel capitolato, non ha un gestore. Anche il disciplinare, infatti, non riporta alcun piano di assorbimento del personale.

QUESITO N. 3

Siamo a chiedere attuale gestore. Grazie

RISPOSTA N. 3

Il nido, essendo in costruzione, come riportato nel capitolato, non ha un gestore. Anche il disciplinare, infatti, non riporta alcun piano di assorbimento del personale.

QUESITO N. 4

Si chiede il nome e la ragione sociale dell'attuale soggetto gestore

RISPOSTA N. 4

Il nido, essendo in costruzione, come riportato nel capitolato, non ha un gestore. Anche il disciplinare, infatti, non riporta alcun piano di assorbimento del personale

QUESITO N. 5

Si chiede se siano previste fasce orarie di ingresso e di uscita.

RISPOSTA N. 5

Gli orario sono: entrata dalle ore 7 30 alle 9 00 uscita dalle 16 30 alle 17 30

QUESITO N. 6

Si chiede di esplicitare la suddivisione in sezioni dei 50 bambini iscritti per l'anno scolastico 2023/2024

RISPOSTA N. 6

In linea generale si prevedono 2 sezioni da 18 bambini e una da 14 ma il numero effettivo sarà determinato in base alle iscrizioni e all'età dei bambini

QUESITO N. 7

In riferimento al servizio di gestione dell'asilo nido comunale C4 in Zola Predosa, siamo a chiedere i seguenti chiarimenti:

a) essendo il servizio di nuova attivazione si chiede conferma che la lista dei bambini iscritti per il prossimo anno scolastico corrisponda al numero dei bambini indicati a capitolato pari a n.50.

b) Si chiede se i servizi di pre nido e post nido sono servizi aggiuntivi con ulteriore tariffazione a carico dei genitori oltre all'orario di apertura previsto dalle ore 8.30 alle ore 16.30

RISPOSTA N. 7

a) Il numero dei bambini potrà avere oscillazioni in eccesso o in difetto in base alle iscrizioni definitive;

b) Il pre e post è incluso nell'orario di appalto ed ha una tariffazione integrativa rispetto all'orario standard.

QUESITO N. 8

In merito al requisito di ammissione "Possesso della copertura assicurativa" così come indicata nel capitolato speciale d'appalto con particolare riguardo all'art. 22, si chiede conferma che per la polizza Infortuni possa essere sufficiente un impegno a costituirla in caso di aggiudicazione del servizio. Trattasi di polizza che riguarda l'effettiva gestione del servizio

RISPOSTA N. 8

L'art. 21 riporta:

"All'Impresa è fatto obbligo di contrarre con effetto dalla data di decorrenza dell'appalto e di mantenere efficace per tutta la durata dell'appalto, compresi suoi eventuali rinnovi e/o proroghe, apposita polizza di assicurazione con primario assicuratore a copertura dei rischi di"....."

QUESITO N. 9

Si chiede conferma che il servizio accolga bambini dai 12 ai 36 mesi

RISPOSTA N. 9

si conferma

QUESITO N. 10

In riferimento al servizio di gestione dell'asilo nido comunale C4 in Zola Predosa, siamo a chiedere se è già stata predisposta una lista di iscrizioni previste per il prossimo anno educativo ed il relativo numero di bambini con età degli stessi e frequenza prescelta.

RISPOSTA N. 10

L'elenco è in via di definizione.

QUESITO N. 11

In relazione alla gara per l'affidamento del servizio educativo del nido d'infanzia del comparto "C4" per gli anni educativi 2023/2024 – 2024/2025 CIG 98171318C7, con la presente siamo a richiedere i seguenti chiarimenti:

- a) Si chiede di sapere se, per l'anno educativo 2023/2024, risultano iscritti bambini con modalità di frequenza part-time;
- b) Per quanto concerne la planimetria, si chiede se il patio previsto prevede una copertura;
- c) In relazione all'offerta tecnica, si chiede se per la redazione di grafici e tabelle, per agevolare la lettura, possono essere utilizzati caratteri e/o dimensioni diverse dal Times New Roman 12;
- d) Per la Garanzia Provvisoria, Art. 10 del Disciplinare di Gara, siamo a richiedere se il riferimento allo schema tipo approvato dal Ministero dello sviluppo economico del 19/01/2018 n.31 sia un refuso e la polizza debba essere invece emessa sulla base dello schema tipo approvato con decreto del Ministero dello Sviluppo Economico n. 193 del 16/09/2022.

RISPOSTA N. 11

- a) *le liste e la formulazione delle sezioni sono ancora in via di definizione;*
- b) *il cortile interno è chiuso con vetrate ed è scoperto*
- c) *si conferma il carattere indicato*
- d) *si tratta di un refuso. La polizza provvisoria deve essere emessa sulla base dello schema tipo approvato con Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico n. 193/2022.*

QUESITO N. 12

Si chiede di specificare tecnicamente cosa si intende per "cartella", indicato nel punto 17.1 del Disciplinare di gara, esplicitando esattamente il numero di battute, righe per battuta, dimensione dei margini, e di ogni altra caratteristica non meglio esplicitata al di là di quanto già specificato in merito al carattere "Times New Roman" dimensione "12", interlinea "singola".

RISPOSTA N. 12

Per cartella si intende una singola facciata per il resto non si ritiene di dare ulteriori indicazioni.

QUESITO N. 13

Possono essere inserite delle tabelle all'interno dell'offerta tecnica? Se sì, devono seguire le stesse caratteristiche di formattazione del testo?

RISPOSTA N. 13

*Il disciplinare di gara al punto 15 prevede che l'Offerta tecnica debba essere presentata nella modalità che si riporta: "La relazione illustrativa dell'Offerta tecnica dovrà essere sviluppata, **secondo lo schema e l'articolazione indicata nella griglia di valutazione e tenendo separati i vari punti**, in massimo 20 cartelle, in formato A4 con numerazione progressiva, scritte con carattere "Times New Roman" - dimensione 12 - interlinea singola. I dati forniti potranno essere supportati da eventuale documentazione allegata (curricula e altro), che sarà esclusa dal conteggio come anche gli indici e le copertine, e che non sarà oggetto di valutazione." Si ritiene che possano essere inserite tabelle: o all'interno nell'offerta tecnica (20 cartelle nel rispetto del formato indicato in disciplinare) oppure in allegato all'offerta tecnica; in questo ultimo caso, non saranno oggetto di valutazione.*

QUESITO N. 14

Indice e copertina sono esclusi dalle 20 cartelle?

RISPOSTA N. 14

Il disciplinare di gara al punto 15 prevede che l'Offerta tecnica debba essere presentata nella modalità che si riporta: "La relazione illustrativa dell'Offerta tecnica dovrà essere

svilupata, secondo lo schema e l'articolazione indicata nella griglia di valutazione e tenendo separati i vari punti, in massimo 20 cartelle, in formato A4 con numerazione progressiva, scritte con carattere "Times New Roman" - dimensione 12 - interlinea singola. I dati forniti potranno essere supportati da eventuale documentazione allegata (curricula e altro), che sarà esclusa dal conteggio come anche gli indici e le copertine, e che non sarà oggetto di valutazione."; pertanto si conferma.

QUESITO N. 15

Si possono utilizzare simboli grafici come: icone, diagrammi, schemi, che non fungono da collegamento ipertestuali, ma che permettono, all'interno del testo, di rendere maggiormente accessibile la lettura.

RISPOSTA N. 15

Si ritiene che possano utilizzare simboli grafici come icone, diagrammi e schemi che permettano di rendere maggiormente accessibile la lettura. Si ricorda che l'offerta tecnica essere redatta secondo quanto previsto al punto 15 del Disciplinare e deve contenere tutti i contenuti indicati dal Punto 17.1 del disciplinare di gara e che i punteggi sono tutti di natura discrezionale.

QUESITO N. 16

Si chiede se, oltre all'Autorizzazione al Funzionamento citata nell'articolo 6 del Capitolato Speciale, sia prevista la procedura di Accreditamento e in caso affermativo, con quali tempistiche debba essere attuata.

RISPOSTA N. 16

L'autorizzazione al funzionamento può essere richiesta assieme all'accreditamento e devono essere effettuate al momento dell'affidamento del servizio.

QUESITO N. 17

Rispetto al Calendario educativo di cui all'articolo 5b del Capitolato speciale, si chiede conferma del fatto che l'anno educativo termini la terza settimana di giugno e che il servizio estivo copra il periodo che va dall'ultima settimana di giugno alla terza di luglio come indicato all'articolo 5a e 5b del Capitolato Speciale.

RISPOSTA N. 17

Si conferma quanto indicato nel capitolato d'appalto ovvero:

La gestione del servizio estivo andrà resa nel seguente modo: dalla data di chiusura prevista dal calendario educativo, di regola ultima settimana di giugno o la prima settimana di luglio, dovrà essere organizzato presso il nido il Centro estivo rivolto ai bambini frequentanti, i cui genitori sono impegnati in attività lavorative; Il centro estivo ha normalmente la durata di 3/4 settimane (ultima di giugno e prime tre settimane di luglio), e opera con il medesimo orario della gestione ordinaria del servizio; Il Comune si riserva tuttavia la facoltà di poter apportare modifiche all'organizzazione del servizio estivo (orari, numero iscritti, periodi di apertura) per cause di forza maggiore o per esigenza degli utenti, previo accordo con l'aggiudicataria; il periodo è pertanto indicativo.

QUESITO N. 18

I servizi aggiuntivi richiesti all'articolo 17.1 del Disciplinare di gara, possono essere proposti a carico delle famiglie senza oneri aggiuntivi a carico dell'Amministrazione Comunale?

RISPOSTA N. 18

I servizi aggiuntivi non devono essere a carico dell'Amministrazione Comunale e non devono essere a carico delle famiglie.

QUESITO N. 19

Dalla planimetria si evince che c'è un unico spazio adibito a dormitorio, segnalato nella legenda "destinazione d'uso" al numero 21; in questo dormitorio quanti bambini possono essere accolti contemporaneamente?

RISPOSTA N. 19

Sino ad un massimo di n. 54 brandine.

QUESITO N. 20

Si chiede se nel giardino sono presenti zone ombreggiate, se sono previsti arredi e attrezzature, e se sì, di quale tipologia?

RISPOSTA N. 20

Sono previste tre tettoie una per ciascuna sezione. Sono previsti arredi ed attrezzature di prossimo acquisto.

QUESITO N. 21

A quale modello pedagogico di inserimento fa riferimento il Coordinamento dell'Unione Reno, Lavino e Samoggia considerato che nel Capitolato all'articolo 5c viene citato "il modello pedagogico degli inserimenti viene concordato con il Coordinamento Pedagogico dell'Unione"?

RISPOSTA N. 21

Sono previsti inserimenti secondo i principi di gradualità, tempi di ambientamento, compresenza dei genitori, sviluppo evolutivo dei bambini e in base alla presenza di bambini con bisogni speciali.

QUESITO N. 22

Nei chiarimenti pubblicati, la risposta 5 al quesito 5, esplicita "Gli orario sono: entrata dalle ore 7 30 alle 9 00 uscita dalle 16 30 alle 17 30", si chiedono chiarimenti rispetto a questa fascia di apertura in quanto all'articolo 5a del Capitolato Tecnico è scritto "l'orario anticipato 7:30-8:30 e il posticipo 16:30-17:30". Qual è l'orario di apertura del servizio? Quali sono le fasce orarie di entrata e di uscita dei bambini? Si chiede anche conferma che in queste fasce orarie l'operatore economico debba garantire il servizio senza costi aggiuntivi per l'Amministrazione o per le famiglie.

RISPOSTA N. 22

L'orario di funzionamento è dalle ore 8,30 alle ore 16,30. L'orario di ingresso è dalle ore 8,30 alle ore 9,15 e l'orario di ritiro è dalle ore 16,00 alle ore 16,30.

E' previsto l'orario di anticipo dalle ore 7,30 alle ore 8,30 e l'orario di posticipo dalle ore 16,30 alle ore 17,30.

La base d'asta è stata calcolata forfettariamente considerato l'orario di apertura del servizio dalle 7,30 alle ore 17,30, pertanto non vi sono in tal senso costi aggiuntivi per l'amministrazione comunale e le famiglie pagano al Comune una retta differenziata in base alla richiesta dell'orario di prolungamento.

La Responsabile del Procedimento di Gare
Dr. ssa Barbara Bellettini