



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA PREDOSA

Giunta N° 40 DEL 26/04/2022

SEGRETARIO/DIRETTORE

DIRIGENTE/RESPONSABILE: BOSSO MASSIMO

OGGETTO: ATTIVAZIONE UFFICIO ASSOCIATO CONTROLLO DI GESTIONE

COPIA CONFORME PROVVEDIMENTO

Titolo: Copia Conforme

Note:

La presente copia cartacea, composta dai seguenti documenti:

Titolo	Nome File	Formato	Data
Impronta			
TESTO ATTO FIRMATO DIGITALMENTE	GC_2022_40.odt.pdf.p7m	AT - ATTO	03/05/2022
6EE7C256DAA4F4364CDF0EA871B6DF426869BDAF17572B818EF7CCBF4B4B9CF6			
FIRMATO - CADES			
Daniele Rumpianesi (TINIT-RMPDNL68R28A944N) - Certificato rilasciato da "InfoCert Firma Qualificata 2" valido dal 18/11/2020 13:35:02 al 19/12/2023 23:59:59			
Massimo Bosso (TINIT-BSSMSM58A15B880B) - Certificato rilasciato da "InfoCert Firma Qualificata 2" valido dal 06/11/2019 11:10:57 al 17/11/2022 23:59:59			
Progetto controllo gestione associato	ProgettoControlloGestioneA ssociato4ottobreintegratoRE R.pdf	INF - DOCUMENTO INFORMATICO	22/04/2022
30E63A725DB11524E1F933E2F915D53F4C1AE5CB238C324188B407B2D710211E			
NON FIRMATO -			
PARERE DI	PARERE 0101 2022 601.o	PAR - PARERE	22/04/2022

REGOLARITÀ TECNICA	dt.pdf.p7m		
723B38D8DD77F1B1B0F4990D9ABCE08CDEF387767D5BFB0D9937EB69485B985B			
FIRMATO - CADES			
Daniele Rumpianesi (TINIT-RMPDNL68R28A944N) - Certificato rilasciato da "InfoCert Firma Qualificata 2" valido dal 18/11/2020 13:35:02 al 19/12/2023 23:59:59			
PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE	PARERE_0101_2022_601.o dt.pdf.p7m	PAR - PARERE	26/04/2022
F28583CB75C1EC351EC70955917AED23E46F9BF0B93B22F23A0B7C23FA0B5720			
FIRMATO - CADES			
BARBARA DALLE OLLE (TINIT-DLLBBR66A61A944Y) - Certificato rilasciato da "InfoCert Firma Qualificata 2" valido dal 18/11/2020 13:11:31 al 24/11/2023 23:59:59			

è conforme, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs 82/2005 e s.m.i., all'originale informatico sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a, rilasciato da Infocert, la cui verifica ha avuto esito positivo.

_____, li

Timbro tondo
L'addetto Amministrativo



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA PREDOSA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA DELL'UNIONE DEI COMUNI

Deliberazione n. 40 del 26.04.2022

OGGETTO: ATTIVAZIONE UFFICIO ASSOCIATO CONTROLLO DI GESTIONE

L'anno **duemilaventidue** addì **ventisei** del mese di **aprile** alle ore **17:00** con partecipazione da remoto, tramite collegamento in videoconferenza ai sensi dell'art. 73 del D. L. 17.03.2020 n. 18, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta dell'Unione, che nelle persone seguenti risultano presenti alla trattazione della proposta di deliberazione in oggetto:

BOSSO MASSIMO	Presidente	Presente
CINTI MONICA	Vice Presidente	Assente
DALL'OMO DAVIDE	Assessore	Presente
PARMEGGIANI ROBERTO	Assessore	Presente
DANIELE RUSCIGNO	Assessore	Presente

Presenti n. 4

Assenti n. 1

Partecipa il Direttore RUMPIANESI DANIELE che provvede alla redazione del presente verbale.

Presiede la seduta, nella sua qualità di Presidente, il Sig. BOSSO MASSIMO che dichiara aperta la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA DELL'UNIONE DEI COMUNI

Dato atto che l'Unione dei Comuni ed i Comuni hanno approvato, con proprie deliberazioni consiliari, la "Convenzione tra l'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia ed i Comuni di Casalecchio di Reno, Monte San Pietro, Sasso Marconi, Valsamoggia e Zola Predosa per la gestione associata del Servizio Controllo di Gestione";

Dato atto che all'articolo 3 della suddetta convenzione si prevede che l'espletamento delle funzioni oggetto della convenzione sia gestito mediante un "Ufficio Controllo Gestione associato";

Visto il progetto organizzativo quale indirizzo per l'avvio della gestione associata che si allega al presente atto;

Rilevato che in base al sopra richiamato progetto l'Ufficio associato:

"L'espletamento delle funzioni in oggetto, può essere gestito mediante un "Ufficio Controllo di Gestione" associato in Unione.

I Comuni associano dette funzioni in Unione mettendo in rete i propri servizi, assegnando all'Unione la gestione dell'Ufficio associato che svolge attività di coordinamento delle attività che producono effetti nell'ambito delle proprie organizzazioni.

L'Ufficio assicura l'esercizio di tutte le funzioni legate alla gestione fungendo da supporto operativo a tutti i Comuni e all'Unione stessa in ambito del Controllo di gestione.

L'Ufficio associato costituisce dunque il raccordo con i singoli Comuni per lo sviluppo delle attività tecniche collegate alle funzioni oggetto della presente convenzione.

I Comuni supportano ed integrano l'organico dell'Ufficio associato mediante il distacco anche in percentuale del personale necessario ovvero il comando a tempo parziale in relazione alle attività da svolgere.

L'Unione, attraverso l'Ufficio associato, fungerà da cabina di regia nella progettazione e sviluppo dei processi e dei vari strumenti, supportando ciascun ente aderente all'Unione mediante un'attività sistematica di impulso, monitoraggio ed interscambio informativo con i referenti organizzativi dei 5 enti, in modo tale da garantire un graduale allineamento nella diffusione del controllo di gestione e nel miglioramento della reportistica da utilizzarsi sia a livello decisionale, che gestionale oltretutto in aderenza agli obblighi informativi richiesti dalla normativa nazionale e regionale.

Le attività sono esperite in maniera integrata, mediante l'utilizzo di un adeguato sistema informativo supportato da idoneo supporto informatico che ne favorisce l'attuazione.

Resta in capo ai singoli Comuni l'attività relativa all'adozione e sottoscrizione, alla pubblicazione ed all'approvazione dei singoli strumenti di organizzazione comunale, - quale ad esempio la approvazione del referto per la Corte dei Conti.

I Comuni altresì gestiranno l'attuazione degli strumenti organizzativi di competenza, coinvolgendo tutti i soggetti della propria organizzazione."

Richiamato l'articolo 5 della Convenzione associativa in base al quale L'Unione attua la convenzione dalla sottoscrizione con atti specifici finalizzati a prendere in capo tutte le attività delegate dai Comuni;

Ritenuto con il presente atto formalizzare la costituzione dell'Ufficio Controllo Gestione associato, prevedendo le linee organizzative del medesimo;

Ritenuto di assumere le seguenti linee organizzative:

- I Comuni supportano ed integrano l'organico dell'Ufficio associato mediante il distacco anche in percentuale del personale necessario entro un congruo termine dal presente atto;
- Individuare quale Responsabile dell'Ufficio Associato, in fase di avvio, il Direttore dell'Unione il quale sarà coadiuvato dalla Conferenza Direzione anche nell'ambito del coordinamento previsto all'articolo 4 della citata convenzione;
- Prevedere il coinvolgimento dei seguenti soggetti per la gestione del progetto associativo:

CONFERENZA DIREZIONE

La Conferenza Direzione è l'organo di indirizzo e validazione delle scelte proposte.

Opera anche mediante indirizzi specifici.

Ciascun membro è il Referente decisorio per l'Ente che rappresenta.

COORDINAMENTO DEI RESPONSABILI FINANZIARI

I Responsabili dei Servizi finanziari hanno il compito primario di identificare le attività collegate alle poste di bilancio e quindi sovrintendere l'impostazione dell'architettura contabile finalizzata agli obiettivi del controllo di gestione.

RESPONSABILI DEI SERVIZI

I Responsabili dei Servizi degli Enti devono necessariamente essere coinvolti nel progetto per la parte di loro competenza.

In particolare a loro spetta la gestione delle informazioni propedeutiche alle attività di controllo con particolare riferimento alla gestione dei dati base del proprio servizio e in prospettiva degli indicatori complessi riferiti al proprio servizio anche in ordine ad una lettura della significatività dei medesimi.

I REFERENTI

Ciascun Ente individua un referente il quale, previo distacco funzionale, costituisce Ufficio associato.

Ogni referente Comunale svolge un duplice ruolo:

- a) All'interno del proprio Ente svolge un ruolo operativo di raccordo tra i vari soggetti:
 - Segretario/Direttore Ente
 - Responsabile servizio finanziario
 - Responsabili di Servizio
- b) Nell'ufficio associato svolge un ruolo operativo delle attività implementative del software in stretto raccordo con gli altri referenti locali. Gestisce gli aggiornamenti dei dati disponibili ed elabora i report di riferimento.

Rilevato che non è stato predisposto apposito centro di costo in quanto la fase di start up è finanziata dall'Unione e il personale distaccato resta in carico a ogni Ente;

Considerato che, in fase di avvio progettuale, si prevede l'utilizzo di referenti degli Enti interessati mediante distacco funzionale dagli Enti stessi, in attuazione del citato progetto associativo, e che, per tale ragione, non si modificheranno le sedi di lavoro degli addetti, potendo gli stessi svolgere le attività mediante sistemi informatici/informativi già omogeneizzati;

Ritenuto di avviare l'operatività dell'Ufficio associato dal 1 Maggio 2022 e di prevedere monitoraggi continuativi nell'ambito della Giunta dell'Unione;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n 267, nonché le vigenti disposizioni di legge ad esso compatibili;

Ritenuto di provvedere in merito;

Dato atto che, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000, n 267, sono stati acquisiti ed allegati alla presente deliberazione di cui costituiscono parte integrante formale e sostanziale, i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi favorevolmente dai Responsabili dei servizi interessati;

Con votazione favorevole unanime espressa nei modi e termini di legge;

DELIBERA

1. per quanto espresso in premessa e che si richiama integralmente, di istituire e dare avvio, con decorrenza dal 1 MAGGIO 2022, all'“UFFICIO CONTROLLO DI GESTIONE ASSOCIATO” dei Comuni di Casalecchio di Reno, Monte San Pietro, Sasso Marconi, Valsamoggia e Zola Predosa ai sensi della Convenzione associativa;
2. di approvare il progetto associativo che si assume come indirizzo gestionale che si allega al presente atto quale sua parte integrante formale e sostanziale;
3. di approvare le seguenti linee organizzative demandando al Direttore dell'Unione l'attuazione del presente provvedimento mediante l'assunzione degli atti di competenza :
 - I Comuni supportano ed integrano l'organico dell'Ufficio associato mediante il distacco anche in percentuale del personale necessario entro un congruo termine dal presente atto.
 - Individuare quale Responsabile dell'Ufficio Associato, in fase di avvio, il Direttore dell'Unione il quale sarà coadiuvato dalla Conferenza Direzione anche nell'ambito del coordinamento previsto all'articolo 4 della citata convenzione,
 - di prevedere, in fase di avvio progettuale, l'utilizzo di personale degli Enti interessati mediante distacco funzionale dagli Enti stessi, in attuazione del citato progetto associativo e che, per tale ragione, non si modificheranno le sedi di lavoro degli addetti, potendo gli stessi svolgere le attività mediante sistemi informatici/informativi già omogeneizzati;
 - Prevedere il coinvolgimento dei seguenti soggetti per la gestione del progetto associativo:

CONFERENZA DIREZIONE

La Conferenza Direzione è l'organo di indirizzo e validazione delle scelte proposte.
Opera anche mediante indirizzi specifici.

Ciascun membro è il Referente decisorio per l'Ente che rappresenta.

COORDINAMENTO DEI RESPONSABILI FINANZIARI

I Responsabili dei Servizi finanziari hanno il compito primario di identificare le attività collegate alle poste di bilancio e quindi sovrintendere l'impostazione dell'architettura contabile finalizzata agli obiettivi del controllo di gestione.

RESPONSABILI DEI SERVIZI

I Responsabili dei Servizi degli Enti devono necessariamente essere coinvolti nel progetto per la parte di loro competenza.

In particolare a loro spetta la gestione delle informazioni propedeutiche alle attività di controllo con particolare riferimento alla gestione dei dati base del proprio servizio e in prospettiva degli indicatori complessi riferiti al proprio servizio anche in ordine ad una lettura della significatività dei medesimi.

I REFERENTI

Ciascun Ente individua un referente il quale, previo distacco funzionale, costituisce Ufficio associato.

Ogni referente Comunale svolge un duplice ruolo:

a) All'interno del proprio Ente svolge un ruolo operativo di raccordo tra i vari soggetti:

- Segretario/Direttore Ente
- Responsabile servizio finanziario
- Responsabili di Servizio

b) Nell'ufficio associato svolge un ruolo operativo delle attività implementative del software in stretto raccordo con gli altri referenti locali. Gestisce gli aggiornamenti dei dati disponibili ed elabora i report di riferimento.

Successivamente, con votazione unanime e palese, la Giunta dell'Unione dei Comuni, stante l'urgenza di provvedere affinché vengano avviati gli atti necessari all'attivazione e gestione dell'Ufficio associato nei termini sopra indicati

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA PREDOSA

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

Verbale del **26.04.2022**

Il Presidente
BOSSO MASSIMO

Il Segretario verbalizzante
RUMPIANESI DANIELE



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA PREDOSA

PROGETTO ORGANIZZATIVO PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEL CONTROLLO DI GESTIONE

4 Ottobre 2021



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA PREDOSA

IL CONTESTO REGIONALE

Il PRT identifica la funzione “CONTROLLO DI GESTIONE” -in realtà parte della più ampia “Gestione Unificata Funzione Servizi Finanziari”- con la seguente descrizione:

La gestione associata in Unione prevede l’istituzione di un servizio strategico e propedeutico al conferimento delle funzioni e al monitoraggio dell’andamento delle risorse e dell’output. Deve analizzare e valutare decisioni, procedure e azioni idonee a migliorare i risultati e la coerenza dei comportamenti organizzativi con gli obiettivi utili a soddisfare i principi di economicità, efficienza ed efficacia dell’azione amministrativa finalizzata al miglioramento della qualità dei servizi pubblici.

Il conferimento all’Unione da parte dei Comuni aderenti della funzione deve riguardare le seguenti attività:

- *PROGRAMMAZIONE E PERFORMANCE: individuazione di una unità operativa a cui fa capo il supporto/coordinamento per la redazione di documenti obbligatori per tutti i Comuni (referto del controllo di gestione, relazione Consip, etc.) – unico sistema di definizione degli obiettivi/progetti/programmi e di indicatori per Comuni e Unione, unico sistema di collegamento programmi progetti DUP Comuni-Unione*
- *ANALISI: individuazione di una unità operativa a cui fa capo l’analisi di efficienza, efficacia ed economicità dei servizi dei Comuni e dell’Unione dei Comuni associati.*

Il punteggio assegnato dal vigente PRT Regionale alla funzione “Controllo di gestione” è pari a 10 punti



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA PREDOSA

Tale valutazione evidenzia da un lato il potenziale vantaggio in termini di finanziamento, dall'altro la complessità che la Regione stessa implicitamente assegna a tale trasferimento.

Lo sviluppo del Servizio in Unione rientra quindi tra gli indirizzi fortemente incentivati dalla RER

IL PERCORSO CONDIVISO IN UNIONE

I Comuni e l'Unione hanno avviato da tempo un allineamento sui temi della pianificazione e dei controlli e in particolare si evidenzia:

- I Comuni e l'Unione si avvalgono di un solo organo, il **Nucleo di Valutazione associato**, per l'attività di supporto alla misurazione e alla valutazione della performance individuale dei dirigenti e dei titolari di posizione organizzativa, responsabili di unità organizzative in posizione di autonomia.
- Con deliberazione n. 87 del 15/10/2018 la Giunta dell'Unione ha approvato il nuovo **Sistema di Valutazione della Performance** individuale, elaborato su proposta del Nucleo di Valutazione associato tra l'Unione, i Comuni e l'Azienda Insieme
- E' stato acquisito recentemente un **unico sistema informatico** a supporto del processo di controllo di gestione
- Tutti gli Enti approvano il **DUP integrato** che contiene l'omogenizzazione dei sistemi di pianificazione.

Tra gli ambiti del sistema di misurazione che meritano uno sviluppo ed un'implementazione e che possono essere individuati vi sono:



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA PREDOSA

- la definizione degli indicatori, mediante una graduale ma crescente attenzione all'outcome e l'individuazione di appositi parametri maggiormente coerenti con i risultati attesi di cui misurare il livello di conseguimento;
- il sistema informatico/informativo, mediante lo sviluppo di un effettivo sistema di raccolta, elaborazione e rilascio delle informazioni necessarie per il funzionamento del sistema di programmazione e controllo della gestione.

LA PROPOSTA DI GESTIONE ASSOCIATA DEL CONTROLLO DI GESTIONE

La Convenzione associativa

La definizione di una convenzione tra Comuni e Unione sviluppa, rafforza e crea prospettive al lavoro svolto sino ad ora in forma volontaria.

La convenzione prevede anche le modalità di riparto di eventuali costi.

La convenzione dovrà essere approvata e sottoscritta da tutti i Comuni e dall'Unione.

Il modello organizzativo proposto

Il modello organizzativo prevede sostanzialmente un forte coordinamento tra tutti i Dirigenti apicali dei comuni Comuni e dell'Unione mediante molteplici azioni di sistema supportato da un Ufficio associato coposto da referenti di ogni Ente per la definizione:

- supporto ciclo della programmazione e Piano della Performance degli Enti
- supporto predisposizione di un sistema uniforme di criteri ed indicatori di misurazione;
- supporto individuazione degli obiettivi rilevanti ai fini del controllo;
- supporto rilevazione dei dati relativi ai costi e ai proventi dei diversi servizi;



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA PREDOSA

- supporto valutazione dei dati relativi ai risultati raggiunti;
- supporto verifica e misurazione dei risultati di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa;
- redazione periodica dei referti.
- Implementazione di un unico sistema di definizione degli obiettivi/progetti/programmi e di indicatori per Comuni e Unione, unico sistema di collegamento programmi progetti DUP Comuni-Unione

L'Ufficio associato

L'espletamento delle funzioni in oggetto, può essere gestito mediante un "Ufficio Controllo di Gestione" associato in Unione.

I Comuni associano dette funzioni in Unione mettendo in rete i propri servizi, assegnando all'Unione la gestione dell'Ufficio associato che svolge attività di coordinamento delle attività che producono effetti nell'ambito delle proprie organizzazioni.

2. L'Ufficio assicura l'esercizio di tutte le funzioni legate alla gestione fungendo da supporto operativo a tutti i Comuni e all'Unione stessa in ambito del Controllo di gestione, .

L'Ufficio associato costituisce dunque il raccordo con i singoli Comuni per lo sviluppo delle attività tecniche collegate alle funzioni oggetto della presente convenzione.

I Comuni supportano ed integrano l'organico dell'Ufficio associato mediante il distacco anche in percentuale del personale necessario ovvero il comando a tempo parziale in relazione alle attività da svolgere.

L'Unione, attraverso l'Ufficio associato, fungerà da cabina di regia nella progettazione e sviluppo dei processi e dei vari strumenti, supportando ciascun ente aderente all'Unione mediante un'attività sistematica di impulso, monitoraggio ed interscambio informativo con i referenti organizzativi dei 5 enti, in modo tale da garantire un graduale allineamento nella diffusione del controllo di gestione e nel



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

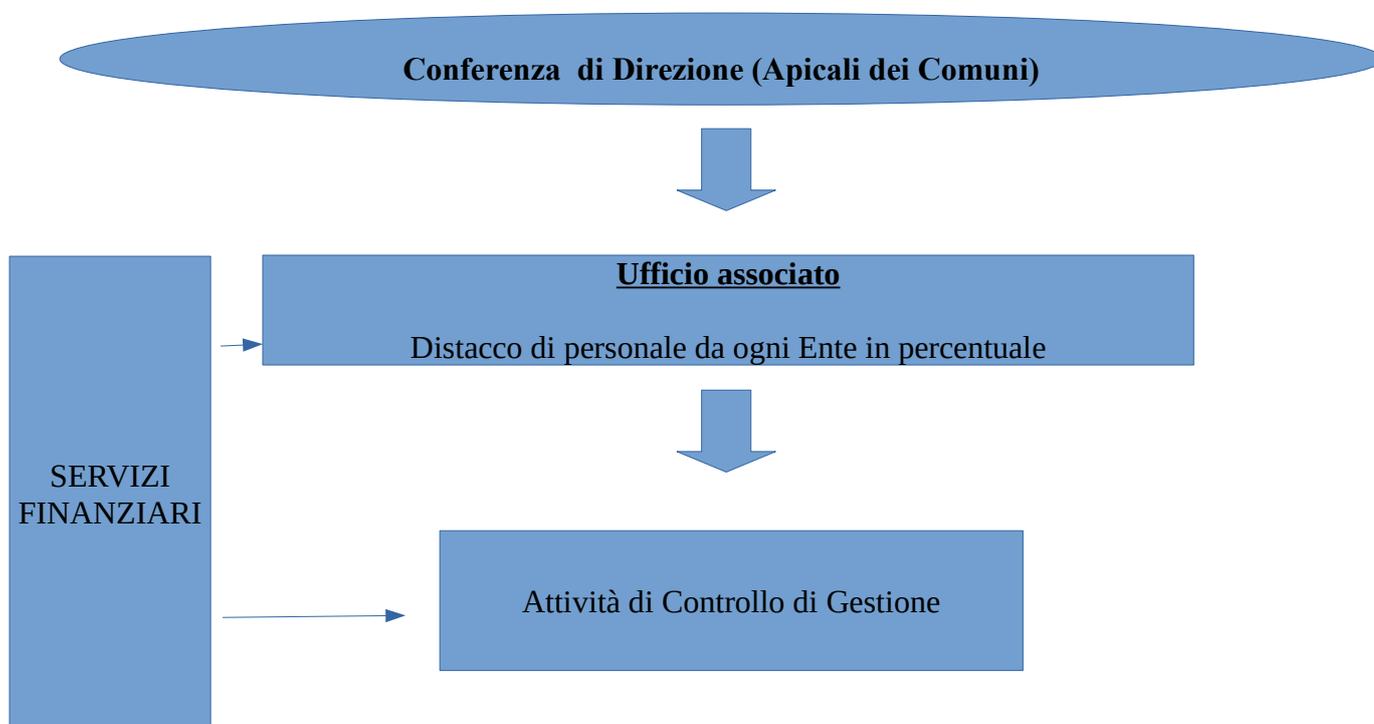
COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA PREDOSA

miglioramento della reportistica da utilizzarsi sia a livello decisionale, che gestionale oltretché in aderenza agli obblighi informativi richiesti dalla normativa nazionale e regionale.

Le attività sono esperite in maniera integrata, mediante l'utilizzo di un adeguato sistema informativo supportato da idoneo supporto informatico che ne favorisce l'attuazione.

Resta in capo ai singoli Comuni l'attività relativa all'adozione e sottoscrizione, alla pubblicazione ed all'approvazione dei singoli strumenti di organizzazione comunale, -quale ad esempio la approvazione del referto per la Corte dei Conti.

I Comuni altresì gestiranno l'attuazione degli strumenti organizzativi di competenza, coinvolgendo tutti i soggetti della propria organizzazione.





UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA PREDOSA

Costi di progetto

Come principio generale per l'attuazione del presente progetto si prevede di mettere in rete le risorse già assegnate a queste attività da ogni Ente nell'intento di sviluppare una massa critica che permetta una migliore capacità di gestione.

Per il Personale non si prevede attualmente la costituzione di un centro di costo in quanto ogni ente sosterrà le spese per il proprio personale distaccato.

Ogni ente sosterrà i costi per la gestione delle attività derivanti dal sistema associato.

UFFICIO IN UNIONE

Una persona distaccata pro quota per Comune

La persona mantiene la sede lavorativa presso il proprio Comune

Supporto esteso di start up con i fondi dell'Unione

I progetti condivisi e sviluppati in Unione con ricaduta economica non coperte dall'Unione saranno preventivamente definiti e ripartiti ai sensi di convenzione.

La convenzione prevede i seguenti criteri

- il 50% in base agli abitanti al 31/12 dell'anno precedente;
- il 50% ripartito in parti uguali tra tutti gli Enti aderenti alla convenzione

Resta ferma la possibilità di accedere tramite l'unione a finanziamenti per il sostegno e sviluppo delle attività.

In tal senso in Unione sono già stanziati € 35.00,00 che saranno destinati a un supporto per lo start up del sistema coadiuvando l'Unione e i Comuni nelle attività di sistema e nelle attività operative anche collegate all'implementazione del software gestionale.



**UNIONE DEI COMUNI
VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA**

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA PREDOSA

Proposta N. 2022/601 del 22/04/2022
SEGRETARIO/DIRETTORE

OGGETTO: ATTIVAZIONE UFFICIO ASSOCIATO CONTROLLO DI GESTIONE

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dagli artt. 49 e 147 bis del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere *favorevole* in merito alla regolarità tecnica.

IL DIRIGENTE/IL RESPONSABILE P.O.

Daniele Rumpianesi

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA PREDOSA

Proposta N. 2022/601 del 22/04/2022
SEGRETARIO/DIRETTORE

OGGETTO: ATTIVAZIONE UFFICIO ASSOCIATO CONTROLLO DI GESTIONE

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dagli artt. 49 e 147 bis del D. Lgs 18.08.2000 n. 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere favorevole in merito alla regolarità contabile.

IL RESPONSABILE P.O. SERVIZI FINANZIARI

Barbara Dalle Olle

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)