

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Art. 1 - Requisiti di partecipazione degli operatori economici

A) Requisiti di Ordine Generale:

Assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

B) Requisiti di idoneità professionale.

Iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura per attività rientranti nell'oggetto della concessione. (nel caso di imprese non residenti in Italia)

Iscrizione nel Registro professionale dello Stato di residenza per gli operatori economici non aventi sede in Italia. Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

C) Richieste a dimostrazione della capacità economica finanziaria degli operatori economici:

a) **fatturato specifico medio** (il valore valutabile del fatturato specifico della ditta è ottenibile dalla somma dei singoli valori annuali negli esercizi 2019-2020-2021 documentabile) conseguito per la prestazione di servizi analoghi a quelli indicati nella presente procedura ovvero servizi di digitalizzazione documentale, almeno pari al valore dell'appalto su base triennale corrispondente a **Euro 222.000,00**, oltre IVA.

Per "servizio analogo" si intende la digitalizzazione di archivi cartacei, sia con riferimento a Comuni e sia ad altre Pubbliche Amministrazioni.

D) Richieste a dimostrazione della capacità tecnico – organizzativa degli operatori economici, per garantire che gli stessi posseggano le risorse umane e tecniche e l'esperienza necessarie per eseguire la concessione con un adeguato standard di qualità (da dimostrare tramite dettagliata dichiarazione):

a) aver effettuato, negli ultimi tre anni, con riferimento alla data di pubblicazione del presente bando, almeno 2 servizi analoghi a quello relativo alla presente procedura ovvero servizi di digitalizzazione documentale a favore di Enti pubblici o soggetti privati;

b) essere in possesso di personale, che verrà impiegato nello svolgimento del servizio oggetto della presente concessione, regolarmente assunto ed operante sotto la propria responsabilità esclusiva, dotato dei requisiti tecnici e delle capacità professionali adeguate

all'espletamento del servizio, in particolare un archivista di comprovata esperienza e un tecnico informatico, secondo quanto meglio descritto nell'allegato tecnico (art. 5).

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Art. 2 - Criteri di aggiudicazione dell'appalto e indicazione dei relativi punteggi

1. L'appalto del servizio verrà affidato secondo il criterio dell'offerta più vantaggiosa.
2. Ai sensi dell'art. 95 del Codice (D. Lgs. 50/2016) i criteri di aggiudicazione sono elencati in ordine decrescente di importanza.
3. L'affidamento avviene con il criterio offerta economicamente più vantaggiosa prendendo in considerazione i seguenti parametri/criteri di valutazione ai quali potranno essere assegnati complessivamente fino ad un massimo di punti 100 così suddivisi:
 - A) Organizzazione della struttura aziendale e modalità operative del servizio;
 - B) Offerta tecnica numerica;
 - C) Offerta economica;
4. Per ciascun parametro/criterio A), B), C), sono individuati dei punteggi che sono formati da specifici sotto-criteri a ciascuno dei quali vengono assegnati specifici sotto-punteggi.
5. I criteri di valutazione tecnica si basano su elementi come di seguito valutati, per un complessivo punteggio massimo pari a 100 punti:

	CRITERI	PUNTI
A	Offerta tecnica descrittiva – Modalità di gestione del servizio	40
B	Offerta tecnica numerica	30
C	Offerta economica	30

6. Con riferimento all'elemento di valutazione di cui alla lettera A (Organizzazione della struttura aziendale e modalità di gestione del servizio) l'Amministrazione individua i seguenti sottoelementi che saranno oggetto di valutazione, assegnando a ciascuno il punteggio massimo a fianco riportato:

SUB CRITERI	DESCRIZIONE	PUNTI
A1	Struttura organizzativa impiegata nel servizio e metodologie utilizzate. Modalità organizzative del servizio stesso che garantiscano lo svolgimento del servizio in condizioni di sicurezza, con particolare riferimento a: - attività di digitalizzazione dei documenti (max 4) - attività di indicizzazione dei documenti (max 5) - attività di prelevamento e trasporto delle pratiche edilizie (max 4)	13
A2	Strumentazione tecnologica ed informatica utilizzata per l'attività di digitalizzazione e indicizzazione, con specificazione delle tipologie di integrazioni con i software del Comune	12
A3	Potenzialità della piattaforma telematica di gestione ed evasione delle richieste di accesso da parte degli utenti esterni, migliorative rispetto ai requisiti descritti nel capitolato	10
A4	Inserimento lavorativo di soggetti con disabilità o svantaggiati o disoccupati, privilegiando quelli residenti nel territorio comunale. La proposta sarà valutata al fine del migliore inserimento che contemperi efficienza e tutela del lavoratore.	5
	TOTALE	40

SUB DESCRIZIONE PUNTI CRITERI		
B1	Tempo impiegato per evadere le richieste di accesso alle pratiche edilizie provenienti dagli utenti o dagli uffici comunali scansionando e indicizzando la documentazione richiesta, se non ancora fatto, che non potrà comunque essere superiore a giorni lavorativi 10 (dieci). Indicare il tempo previsto in numero giorni lavorativi.	20

B2	Migliorie rispetto al progetto complessivo presentato	10
	TOTALE	30

7. Con riferimento all'elemento di valutazione di cui alla lettera C (offerta economica) l'Amministrazione individua i seguenti sotto elementi che saranno oggetto di valutazione, assegnando a ciascuno il punteggio massimo a fianco riportato:

SUB CRITERI	DESCRIZIONE	PUNTI
C1	<p>Percentuale di ribasso unica sul valore della tariffa a carico dell'utenza per la richiesta di accesso sul valore di base: 70 Euro</p> <p>Percentuale di ribasso sul costo di presa in carico degli archivi sul valore di base: 15.000 Euro</p> <p>Percentuale di ribasso sul canone annuo di custodia degli archivi presso struttura dell'aggiudicatario, sul valore di base: 6.000 Euro</p> <p>(i prezzi sono al netto di IVA)</p>	<p>7</p> <p>10</p> <p>10</p>
C2	Canone annuo di manutenzione del portale, oltre al costo per eventuali modifiche e integrazioni, che dovrà essere corrisposto dall'Amministrazione dopo la conclusione dell'appalto.	3
	TOTALE	30

8. L'offerta tecnico-qualitativa di cui al punto A dovrà avvenire tramite la presentazione di una relazione descrittiva, composta da massimo 15 (quindici) facciate in A4, tipo carattere Arial, dimensione carattere 12 oltre alle schede tecniche.

Dalla 15° facciata non verrà ulteriormente analizzata l'offerta.

9. Si precisa che si procederà ad esclusione dei concorrenti che non raggiungano una soglia complessiva A+B di 40 su 70; il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a 40 per il punteggio tecnico complessivo.

Il superamento della soglia di sbarramento è calcolato prima della riparametrazione.