



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

Comuni di Casalecchio di Reno, Zola Predosa, Sasso Marconi, Valsamoggia e Casalecchio di Reno

Casalecchio di Reno 17/07/2020

Spett.le Società

Oggetto: PROCEDURA TRAMITE RDO SUL MERER DI INTERCENT-ER AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. B), DEL D.LGS. 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO A SUPPORTO DELLA REDAZIONE, AVVIO, CONSOLIDAMENTO DEL PIANO DI PROGETTO DI SMART WORKING, DI CUI AL BANDO REGIONALE - (Delibera della Giunta della Regione Emilia-Romagna nr. 261 del 30/03/2020) – CIG 8369230B12

Premesso che:

- l'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia ha pubblicato in data 17/06/2020 un avviso pubblico di manifestazione d'interesse per l'individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura ex art. 36 c. 2, lett. B del D. Lgs. 50/2016 (in seguito: Codice) da espletare tramite RDO sul MERER di Intercent-ER per l'affidamento del servizio a supporto della redazione, avvio, consolidamento del piano di progetto di Smart working, di cui al bando regionale (Delibera della Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 261 del 30/03/2020);
- all'avviso di cui sopra hanno fatto seguito le manifestazioni di interesse che hanno individuato gli operatori da invitare alla suddetta procedura;

In esecuzione della Determinazione del Servizio Affari Generali n. 278/2020 di approvazione dei documenti di gara e con la quale si indice una procedura ai sensi degli artt. 36, c. 2 lett. b) e art. 95 c. 7 del Codice, da esperire tramite RDO sul MERER del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (in seguito: SATER), accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>, per l'affidamento del servizio a supporto della redazione, avvio, consolidamento del piano di progetto di Smart working, di cui al bando regionale (Delibera della Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 261 del 30/03/2020);

SI INVITA

codesto spettabile operatore economico, fermi restando i requisiti di ammissibilità, a partecipare alla procedura in oggetto presentando apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera di invito, dal Capitolato speciale d'appalto e da tutta la documentazione tecnica inerente la procedura, alle condizioni che seguono.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Centrale di Committenza può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

INDIVIDUAZIONE DEI SERVIZI – NOTIZIE GENERALI SUI SERVIZI RICHIESTI

Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia
STAZIONE UNICA APPALTANTE - SERVIZIO ASSOCIATO GARE
CENTRALE DI COMMITTENZA

Centrale di Committenza Stazione Appaltante:

Unione dei Comuni delle Valli del Reno, Lavino e Samoggia C.F. 91311930373 - Sede Via dei Mille 9 - Tel. 051 598111 - Fax 051 598200 (indicare destinatario) - 40033 Casalecchio di Reno (BO) c/o Comune di Casalecchio di Reno.

Profilo committente: <http://www.unionerenolavinosamoggia.bo.it>

PEC: unione.renolavinosamoggia@cert.cittametropolitana.bo.it

Responsabile Unico del Procedimento:

Avv. Daniele Rumpianesi - mail: drumpianesi@unionerenolavinosamoggia.bo.it - Segretario dell'Unione dei Comuni Valli del Reno Lavino e Samoggia -Tel. 051 598111 - Fax 051 598200 (indicare destinatario);

Tipo di appalto: Affidamento di servizi

CPV 80521000 - 2 - Servizi per programmi di formazione (Principale)

CPV 72224000 - 1 - Servizi di consulenza per la gestione di progetti

LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO:

Unione dei Comuni Valli del Reno Lavino e Samoggia.

Sede Legale: via dei Mille 9 - 40033 Casalecchio di Reno (BO).

Sedi operative:

c/o Comune di Sasso Marconi (BO);

c/o Comune di Monte San Pietro (BO);

c/o Comune di Zola Predosa (BO);

c/o Comune di Valsamoggia (BO);

c/o Comune di Casalecchio di Reno (BO);

c/o Azienda Speciale AscInsieme Casalecchio di Reno (BO).

Breve descrizione dell'intervento:

I servizi oggetto dell'affidamento saranno quelli finalizzati a realizzare il progetto "Smart working - Opportunità di sviluppo: dall'emergenza alla normalità" presentato dalla Unione dei Comuni Valli del Reno Lavino e Samoggia nell'ambito del bando della Regione Emilia-Romagna di cui alla Delibera di Giunta Regionale n. 261/2020.

In particolare servizi richiesti sono quelli necessari al raggiungimenti degli obiettivi descritti nel piano di progetto e nel piano di formazione e quindi:

- Servizi di assistenza e supporto per le finalità di cui all'allegato 1 "Schema di piano di progetto";
- Servizi di formazione di cui all'allegato 2 "Piano formativo di massima".

Valore del contratto Iva esclusa (non soggetto a ribasso e quindi a valutazione):

€ 24.600,00 (ventiquattromilaseicento/00), oltre Iva, per servizi di supporto

€ 60.000,00 (sessantamila/00) esenti Iva ex art. 10 DPR 633/1972 per servizi di Formazione

Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia
STAZIONE UNICA APPALTANTE - SERVIZIO ASSOCIATO GARE
CENTRALE DI COMMITTENZA

Durata dell'appalto: dalla data di sottoscrizione del contratto sino al 31.12.2020

Modalità di finanziamento:

Il presente appalto è finanziato con i fondi Regionali.

Ammissibilità Varianti: Non sono ammesse offerte in variante.

Modalità di stipulazione del contratto e di contabilizzazione: Tramite il sistema viene generato il contratto che, firmato digitalmente viene caricato a Sistema e inviato al fornitore aggiudicatario. Il contratto si intende perfezionato con l'invio al fornitore aggiudicatario. Non è prevista accettazione formale da parte dell'Impresa affinché il contratto possa ritenersi valido.

Affidamento: l'Unione si riserva la facoltà di non affidare il servizio senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo; i prezzi offerti rimangono validi ed invariabili per 6 mesi dalla data di scadenza della gara.

Sopralluogo: non previsto.

Soggetti ammessi: Sono invitati alla procedura di gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., in possesso dei requisiti di partecipazione che hanno manifestato interesse.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE :

Requisiti di ordine generale:

Assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

Requisiti di idoneità:

Il Concorrente, **a pena di esclusione** dalla gara, deve dimostrare l'iscrizione, a seconda del caso, ad uno dei seguenti albi/registri, ai sensi dell'articolo 83, comma 3, del Codice:

- a) Registro delle imprese della C.C.I.A.A., per attività inerenti l'oggetto dell'appalto;
- b) per le Società Cooperative e per i Consorzi di Cooperative è inoltre richiesta l'iscrizione nell'Albo delle Società Cooperative (D.M. 23 giugno 2004).

Requisiti di minima di capacità economico-finanziaria per partecipare (art. 83 comma 1, lett. b) D.Lgs. 50/2016):

c) Fatturato globale minimo annuo degli ultimi 3 esercizi finanziari approvati pari ad Euro 100.000,00/anno.

Si precisa che, in caso di RTI, i requisiti di capacità economico-finanziaria debbono essere posseduti cumulativamente dai componenti del raggruppamento; in percentuale maggiore dalla società capogruppo.

Requisiti di minima di capacità tecniche e professionali per partecipare (art. 83 comma 1, lett. b) D.Lgs. 50/2016):

a) aver svolto negli anni 2017 - 2018 - 2019 servizi analoghi a quello descritto nel presente avviso (per servizio analogo si intende la tipologia di servizi descritti negli allegati 1 e 2 al presente avviso),

Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia
STAZIONE UNICA APPALTANTE - SERVIZIO ASSOCIATO GARE
CENTRALE DI COMMITTENZA

nei confronti di committenti pubblici e/o privati di cui almeno due per delle Pubbliche Amministrazioni;

b) la presenza all'interno dell'organico aziendale di figure professionali adeguate, ed in particolare:

- un capo-progetto con almeno 5 anni di esperienza nella gestione di progetti complessi, la realizzazione di attività in ambito di organizzazione, risorse umane e analisi di processi di innovazione;
- un coordinatore per le attività di formazione previste con almeno 5 anni di esperienza nelle attività di formazione e coaching e analisi dei processi;
- docenti con almeno 3 anni di esperienza esperti per le attività di formazione in ambito organizzazione, processi, change management, trasformazione digitale e coaching nonché nelle materie previste ed indicate nell'allegato 2 al presente avviso.

Si precisa che, in caso di RTI, i requisiti tecnico organizzativi debbono essere posseduti cumulativamente dai componenti del raggruppamento.

PARTE PRIMA – PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Termini e modalità di ricezione delle offerte:

Per l'espletamento della presente gara, l'Unione si avvale del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (in seguito: SATER), accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>.

Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile:

- Un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- La firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- La registrazione al SATER con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo paragrafo 1.1.

La presentazione dell'offerta per la procedura, i chiarimenti e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura devono essere effettuati esclusivamente attraverso il SATER e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, fatto salvo i casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo ovvero in formato elettronico con firma olografa con allegato il documento di identità del firmatario in corso di validità.

Ogni operazione effettuata attraverso il SATER è memorizzata nel registro di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni azione compiuta sul SATER e si intende compiuta nel giorno e nell'ora risultanti dalle registrazioni stesse.

Le registrazioni di sistema relative alle operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura sono conservate a sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti del SATER.

Le registrazioni di sistema sono effettuate ed archiviate digitalmente, in conformità alle disposizioni tecniche e normative di cui all'art. 43 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i..

Le offerte dovranno essere caricate sulla piattaforma SATER (Sistema per gli Acquisti Telematici

Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia
STAZIONE UNICA APPALTANTE - SERVIZIO ASSOCIATO GARE
CENTRALE DI COMMITTENZA

dell'Emilia-Romagna) entro e non oltre il termine indicato nella piattaforma stessa, ovvero **entro e non oltre il giorno 27/07/2020 ore 12:00.**

Il caricamento dell'offerta nei termini di quanto richiesto dall'invito, rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, pertanto, non verranno presi in considerazione le offerte che, per qualsiasi motivo, non pervengano entro il suddetto termine perentorio.

Si consiglia i concorrenti di provvedere al caricamento con congrua preparazione e non negli ultimi istanti onde evitare di non riuscire a presentare la proposta a causa di eventuali malfunzionamenti del sistema.

L'Unione non si ritiene responsabile di eventuali malfunzionamenti del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (in seguito: SATER), accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>.

All'interno dovrà essere presente:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - obbligatoria - con **all'interno la seguente documentazione** necessaria per la partecipazione alla gara:

A. **Istanza di partecipazione**: redatta come da modello allegato;

B. **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**: il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche;

- **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

- **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;

dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, co. 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, co. 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;

originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 co. 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria; PASSOE dell'ausiliaria;

- **In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"**

Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia
STAZIONE UNICA APPALTANTE - SERVIZIO ASSOCIATO GARE
CENTRALE DI COMMITTENZA

dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14/12/2010 del MEF ai sensi (art. 37 d.l. 78/2010, convertito in l. 122/2010) **oppure** dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 co. 3 del d.m. 14/12/2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

• **In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto, nei limiti di quanto stabilito dall'art. 105 del Codice.

• **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 (Sez. A-B-C-D).

• **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «a» ovvero compilando quanto segue:

- la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui alla presente lettera d'invito;
- la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui alla presente lettera d'invito;
- la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui alla presente lettera d'invito;

• **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

• **Il DGUE deve essere presentato:**

nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;

nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 co. 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo

• **Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"**

dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 co. 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

• **Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**

si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, co. 2, e 53, co. 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia
STAZIONE UNICA APPALTANTE - SERVIZIO ASSOCIATO GARE
CENTRALE DI COMMITTENZA

indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, co. 5 del Codice;

autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, co. 5, lett. a), del Codice;

attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

• **Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267**

indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare _____ rilasciati dal Tribunale di _____ nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, co. 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Si precisa che per quanto riguarda i soggetti cessati, ove essi siano irreperibili o non disponibili, il legale rappresentante può presentare una dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, in cui affermi "per quanto a propria conoscenza", il possesso dei requisiti richiesti, corredata dai dati anagrafici dei soggetti in modo da consentire alle stazioni appaltanti di effettuare le verifiche necessarie.

C. Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, c-bis); c-ter); c-quater), f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, co. 3 del Codice compresi i cessati nell'anno antecedente la procedura di gara, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i lavori;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;

Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia
STAZIONE UNICA APPALTANTE - SERVIZIO ASSOCIATO GARE
CENTRALE DI COMMITTENZA

4. accetta il Codice di Comportamento approvato dall'Unione dei Comuni Valli del Reno Lavino e Samoggia;
5. di aver preso visione del Codice di Comportamento approvato dall'Unione dei Comuni Valli del Reno Lavino e Samoggia (pubblicato sul sito internet dell'Unione alla sezione "Amministrazione Trasparente – Disposizioni Generali – Programma per la Trasparenza e l'Integrità") sopra indicato che viene allegato ai documenti di gara e dichiara altresì di accettare tutte le prescrizioni e tutti gli articoli ivi indicati che si intendono in questa sede integralmente riportati e richiamati, nessuno escluso e di accettarne tutti gli effetti;
6. di essere a conoscenza che Codice di Comportamento approvato dall'Unione dei Comuni Valli del Reno Lavino e Samoggia sarà parte integrante e sostanziale del contratto d'appalto in caso di aggiudicazione avendo provveduto alla sottoscrizione per accettazione in sede di offerta;
7. di essere altresì pienamente a conoscenza che la mancata accettazione del Codice di Comportamento approvato dall'Unione dei Comuni Valli del Reno Lavino e Samoggia potrà comportare l'esclusione dal procedimento di gara;
8. di prendere atto che i dati contrattuali relativi al servizio che si va ad affidare saranno pubblicati sul sito internet dell'Unione nella sezione Amministrazione Trasparente, in adempimento degli obblighi sanciti dal D. Lgs. n. 33/2013;

D. Cauzione provvisoria:

La cauzione provvisoria sarà presentata nei termini dell'art. 93 del Codice intestata all'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia, nella misura del 2% dell'importo complessivo dell'appalto e quindi di **€ 1.692,00**

Tale cauzione sarà da prestare a scelta dell'offerente:

- in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. In caso di contanti tramite bonifico in c/c bancario al seguente Codice IBAN: IT85Y0200805403000100764449 intestato all'Unione dei Comuni Valli del Reno Lavino e Samoggia – specificando come **causale: PROCEDURA TRAMITE RDO SUL MERER DI INTERCENT-ER AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. B), DEL D.LGS. 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO A SUPPORTO DELLA REDAZIONE, AVVIO, CONSOLIDAMENTO DEL PIANO DI PROGETTO DI SMART WORKING, DI CUI AL BANDO REGIONALE - (Delibera della Giunta della Regione Emilia-Romagna nr. 261 del 30/03/2020) - CIG 8369230B12**

In ogni caso dovrà essere presentata dichiarazione di un istituto bancario/assicurativo o di altro soggetto che contenga l'impegno a rilasciare garanzia definitiva in favore dei Comuni Committenti, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario nei termini di quanto è indicato all'art. 93 comma 8 del Codice. **N.B.: si ricorda che in alcuni casi è a pena di esclusione;**

- fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, co. 3 del Codice intestata all'Unione Valli del Reno Lavino e Samoggia. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, co. 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie>

Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia
STAZIONE UNICA APPALTANTE - SERVIZIO ASSOCIATO GARE
CENTRALE DI COMMITTENZA

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf

<http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, co. 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti n. 31 del 19/01/2018;
- avere validità per 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- prevedere espressamente:
 - a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, co. 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, co. 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo **è ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, co. 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, co. 7, si ottiene:

in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, co. 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, co. 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o

Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia
STAZIONE UNICA APPALTANTE - SERVIZIO ASSOCIATO GARE
CENTRALE DI COMMITTENZA

dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Altre condizioni rilevanti materia di cauzione provvisoria:

Al momento dell'aggiudicazione efficace la garanzia presentata quale cauzione provvisoria a corredo dell'offerta si intende svincolata a tutti gli effetti non essendo necessaria la restituzione materiale della stessa, a norma dell'art. 93 comma 10 del Codice.

Lo svincolo della cauzione provvisoria sarà effettuato, successivamente alla determinazione di aggiudicazione efficace dell'appalto in questione ed alla comunicazione di aggiudicazione **ad eccezione dell'aggiudicatario.**

Dopo l'avvenuta firma del contratto d'appalto da parte dell'impresa aggiudicataria e dopo l'avvenuta presentazione della cauzione definitiva, si procederà alla restituzione della cauzione provvisoria dell'aggiudicatario con le medesime modalità descritte in precedenza.

E. SCANSIONE DEL DOCUMENTO PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;

F. DICHIARAZIONE ASSOLVIMENTO IMPOSTA DI BOLLO;

G. CODICE DI COMPORTAMENTO DELL'UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA sottoscritto per accettazione;

H. INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALE sottoscritta per accettazione;

I. CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO sottoscritto per accettazione.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la Stazione Appaltante assegna al Concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali **non sanabili** le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia
STAZIONE UNICA APPALTANTE - SERVIZIO ASSOCIATO GARE
CENTRALE DI COMMITTENZA

AVVALIMENTO dei requisiti: in esecuzione di quanto previsto dall'art. 89 del Codice, ogni soggetto concorrente (singolo, consorziato o raggruppato) definito "soggetto ausiliato" può soddisfare il possesso dei requisiti di ordine speciale prescritti dal precedente punto avvalendosi in tutto o in parte dei requisiti posseduti da un altro soggetto, definito "soggetto ausiliario" nel rispetto di quanto qui di seguito indicato. Non è ammesso l'avvalimento relativamente ai requisiti generali. Ai sensi dell'art. 89 del Codice il concorrente singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo.

A tal fine il concorrente deve allegare all'offerta (busta documentazione) tutta la documentazione prevista all'art. 89, co. 1, Codice.

È vietato altresì che partecipino contemporaneamente alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti: l'impresa ausiliaria non deve partecipare in proprio, né associata o consorziata ai sensi dell'art 89 c. 7 del D.Lgs 50/2016.

ESCLUSIONI:

- a) sono **escluse**, *senza che si proceda all'apertura del plico di invio*, le offerte:
- pervenute dopo il termine di presentazione sulla piattaforma SATER, indipendentemente dall'entità del ritardo, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile;
- b) sono **escluse**, dopo l'apertura della busta contenente l'offerta economica, le offerte:
- che rechino l'indicazione di offerta incompleta ovvero condizionata oppure ancora in aumento o pari all'importo a base d'asta;
 - che contengano condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata oppure integrazioni interpretative o alternative dei metodi e dei criteri di offerta previsti dagli atti della Stazione appaltante;
 - che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia qualora le offerte pervenute fossero pari a o superiori a 10; procedendo ad effettuare il calcolo della soglia di anomalia individuata secondo quanto prescritto dall'art. 97 comma 2 o comma 2bis.
- c) sono comunque **escluse**, a prescindere dalle specifiche previsioni che precedono, le offerte:
- di concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile oppure che abbiano una reciproca commistione di soggetti con potere decisionale o di rappresentanza o titolari di prestazioni da effettuare, anche con riguardo ad un solo raggruppato o consorziato in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio, ovvero con riguardo ad un'impresa ausiliaria;
 - di concorrenti che si trovino in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché dichiarate inesistenti, sia accertata con qualunque mezzo dalla Stazione appaltante;
 - in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, espressamente previste dalla presente lettera di invito, ancorché non indicate nel presente elenco;
 - in contrasto con prescrizioni legislative e regolamentari inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico.

SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare ai sensi di quanto indicato all'art. 105, co. 3 del Codice. A tal riguardo si veda l'art. 11 del Capitolato speciale di appalto.

Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia
STAZIONE UNICA APPALTANTE - SERVIZIO ASSOCIATO GARE
CENTRALE DI COMMITTENZA

CONTENUTO DELLA BUSTA TECNICA

La "Busta tecnica" contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti da inserire secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/> :

1) **RELAZIONE TECNICA DEI SERVIZI OFFERTI**: La relazione illustrativa dell'Offerta tecnica dovrà essere sviluppata in massimo 20 cartelle (dovendosi intendere per cartelle una singola facciata e nel computo non vanno considerate le copertine ed eventuali allegati ad es: certificazioni, curricula, etc...) non in bollo, in formato A4 con numerazione progressiva, redatte preferibilmente, ma non esclusivamente, con carattere "Times New Roman" - dimensione 12 - interlinea singola.

Le eventuali cartelle eccedenti il numero indicato non verranno valutate dalla Commissione Giudicatrice.

La relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto della presente lettera d'invito.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Progetto, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i concorrenti raggruppati.

Ad esclusione delle certificazioni ISO, della marcatura CE e della letteratura che potranno essere presentate in lingua inglese, qualora la documentazione tecnica richiesta fosse disponibile in lingua diversa da quella italiana, le ditte concorrenti devono presentare la documentazione in lingua originale corredata da una traduzione giurata in lingua italiana ai sensi del D.P.R. n.445 del 2000, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta o da persona con comprovati poteri di firma la cui procura sia stata allegata a Sistema.

La commissione giudicatrice potrà invitare i concorrenti a fornire chiarimenti/integrazioni in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito della documentazione tecnica. La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dalle concorrenti, tale da non consentire la valutazione di quanto offerto da parte della commissione giudicatrice, comporta l'esclusione dalla gara.

La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.

2) **EVENTUALE DICHIARAZIONE** relativa a Segreti tecnici e commerciali.

Il concorrente deve dichiarare quali informazioni fornite, inerenti l'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza nei limiti e con le indicazioni di quanto prescritto dall'art. 53 del Codice.

In base a quanto disposto dall'art. 53, comma 5, del Codice, il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dai concorrenti nell'ambito delle offerte che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione del concorrente, segreti tecnici e commerciali secondo quanto indicato dalle disposizioni di legge in merito.

A tal proposito si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti, ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte del concorrente.

La ditta concorrente deve quindi allegare nel SATER una dichiarazione in formato elettronico, firmata digitalmente e denominata "Segreti tecnici e commerciali", nella sezione "Busta tecnica", contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, accompagnata da idonea documentazione che:

Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia
STAZIONE UNICA APPALTANTE - SERVIZIO ASSOCIATO GARE
CENTRALE DI COMMITTENZA

- argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare;

- fornisca un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

L'Unione si riserva comunque di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

L'Unione di riserva di imporre alle ditte concorrenti condizioni intese a proteggere il carattere di riservatezza delle informazioni rese disponibili.

PARTE SECONDA – PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato, ai sensi dell'art. 95, co. 7 del Codice, con la sola valutazione degli elementi qualitativi, prevedendo l'appalto un costo fisso.

La valutazione dell'offerta tecnica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	100
TOTALE	100

Criteria di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
1) Articolazione generale del progetto e modalità di svolgimento	<i>Relazione illustrativa contenente la descrizione delle modalità operative offerte alla committenza in tema di sostenibilità e coerenza.</i>	15		
2) Rispondenza degli obiettivi del progetto proposto alle richieste dell'amministrazione	<i>Relazione illustrativa contenente la descrizione di una proposta articolata e coerente, ma al tempo stesso flessibile e con margini di adattamento in corsa.</i>	20		
3) Metodologia proposta per la realizzazione dei servizi	<i>a) Relazione sul "Piano formativo per la formazione dei team di lavoro smart" la proposta di una metodologia di lavoro originale, in grado di attivare meccanismi di apprendimento virtuosi e replicabili nel</i>	10		

Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia
STAZIONE UNICA APPALTANTE - SERVIZIO ASSOCIATO GARE
CENTRALE DI COMMITTENZA

	<i>tempo.</i>			
	<i>b) Relazione sullo "Sviluppo di un piano e dei relativi strumenti attuativi per l'evoluzione delle modalità di diffusione dello Smart Working nel processo di Trasformazione Digitale dell'Ente" la proposta di strumenti attuativi del piano auto-consistenti, facilmente trasferibili all'amministrazione e di immediata applicazione</i>	10		
4) Materiali e prodotti forniti nella realizzazione dei servizi	<i>Indicazione dei Materiali relativi ai corsi effettuati e prodotti forniti nella realizzazione dei servizi con particolare riferimento ai materiali forniti ed alla loro fruibilità nel tempo</i>	10		
5) Cronoprogramma	<i>Sarà valutata positivamente la rispondenza del cronoprogramma dell'offerente rispetto a quanto indicato dalla Stazione Appaltante</i>	5		
6) Articolazione ed organizzazione del gruppo di Lavoro	<i>Sarà valutata positivamente l'articolazione e rispondenza del Gruppo di Lavoro proposto, delle figure professionali e della qualità delle risorse umane utilizzate agli obiettivi ed esigenze della Committenza</i>	10		
7) Esperienze analoghe maturate	<i>Verrà attribuito un punteggio qualora vi siano nel team di lavoro esperti per lo sviluppo dei servizi a), e), f) indicati all'art. 2 del capitolato, con almeno 3 anni di esperienza in iniziative similari.</i> <i>Da 3 anni a 5 anni max punti 5</i> <i>da 6 anni in poi max punti 10</i>			10
8) Curricula del personale impiegato	<i>Sarà valutata l'esperienza professionale del personale coinvolto nelle attività evincibile dal Curriculum di ciascuna delle figure professionali.</i>	5		
9) Utilizzo del "Kit Vela"				2
10) Migliorie	<i>Eventuali caratteristiche migliorative e premianti che l'operatore economico ha la facoltà di fornire rispetto a quanto richiesto che non comportino ulteriori oneri a carico della Committenza.</i>	3		

Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia
STAZIONE UNICA APPALTANTE - SERVIZIO ASSOCIATO GARE
CENTRALE DI COMMITTENZA

	TOTALE PUNTEGGIO MAX ASSEGNABILE	88		12
--	---	-----------	--	-----------

Ai sensi dell'art. 95 del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 60 punti su 100 per il punteggio tecnico complessivo. Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

I componenti della Commissione Giudicatrice attribuiranno il punteggio agli elementi qualitativi nei seguenti modi:

1) A ciascuno degli elementi quantitativi cui è assegnato un punteggio nella **colonna "D"** della tabella, pertanto elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale, secondo il metodo aggregativo compensatore; in particolare nella ogni commissario attribuirà un coefficiente di valutazione compreso tra 0 e 1 stabilito nel seguente modo:

1	ottimo
0,90	Più che buono
0,80	Buono
0,70	discreto
0,60	sufficiente
0,50	quasi sufficiente
0,40	insufficiente
0,30	Gravemente insufficiente
0,20	negativo
0,10	quasi del tutto assente - quasi completamente negativo
0	assente- completamente negativo

Una volta che tutti i commissari hanno espresso il proprio coefficiente si procederà a calcolare il valore medio.

2) Agli elementi indicati nella colonna **"T"** è assegnato un punteggio tabellare, quindi, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto (on/off).

Metodo per il calcolo dei punteggi

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo: aggregativo compensatore, secondo quanto indicato nelle linee guida dell'ANAC n. 2/2016, par. VI].

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia
 STAZIONE UNICA APPALTANTE - SERVIZIO ASSOCIATO GARE
 CENTRALE DI COMMITTENZA

Pi = punteggio concorrente *i*;
Cai = coefficiente criterio di valutazione *a*, del concorrente *i*;
Cbi = coefficiente criterio di valutazione *b*, del concorrente *i*;

.....
Cni = coefficiente criterio di valutazione *n*, del concorrente *i*;
Pa = peso criterio di valutazione *a*;
Pb = peso criterio di valutazione *b*;

.....
Pn = peso criterio di valutazione *n*.

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. "riparametrazione" si applica ai criteri di natura qualitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA DOCUMENTAZIONE E VERIFICA DEI DOCUMENTI IVI CONTENUTI

Le sedute pubbliche saranno effettuate attraverso il SATER e ad esse potrà partecipare ogni ditta concorrente, collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

La presente vale quindi anche come convocazione a detta seduta, che avverrà il **28/07/2020** alle ore 10:00, esclusivamente in modalità telematica e alla quale le ditte interessate potranno partecipare collegandosi alla piattaforma nelle modalità di cui sopra.

Tale seduta pubblica virtuale, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati sul sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>, nella sezione dedicata alla presente procedura.

Parimenti le successive sedute pubbliche virtuali saranno comunicate ai concorrenti mediante SATER.

Il seggio di gara, individuato all'interno del Servizio Associato Gare, procederà, nella prima seduta pubblica virtuale, a verificare la ricezione delle offerte collocate sul SATER e a sbloccare la documentazione amministrativa allegata in fase di sottomissione dell'offerta.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti con pubblicazione sul sito <http://www.unionerenolavinosamoggia.bo.it/>. Di tali sedute Verrà data pubblicità anche sul sito <http://www.unionerenolavinosamoggia.bo.it/>

Il seggio di gara procederà a:

- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare eventualmente la procedura di soccorso istruttorio;
- d) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- e) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, co. 1, del Codice.

Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia
STAZIONE UNICA APPALTANTE - SERVIZIO ASSOCIATO GARE
CENTRALE DI COMMITTENZA

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, l'Unione si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13, del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi degli artt. 77 e 78 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari **a n. 3 (tre) membri**, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, co. 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

Nel caso in cui, alla data di scadenza della presente procedura, non sia stato ancora attivato l'albo dei componenti delle commissioni giudicatrici, previsto dall'art. 78 del Codice, la stazione appaltante procederà ai sensi dell'art. 216, co. 12 del Codice.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, co. 1 del Codice.

APERTURA DELLA BUSTA TECNICA E VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il *seggio di gara* procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica virtuale, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato nel presente invito-disciplinare.

La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al *RUP della procedura di gara* che procederà ai sensi dell'art. 76, co. 5, lett. b) del Codice. La commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

Successivamente, in seduta pubblica virtuale, verranno resi noti i punteggi già riparametrati, attribuiti alle singole offerte tecniche e le eventuali esclusioni dal lotto dei concorrenti.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e propone l'aggiudicatario.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al *seggio di gara* che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, co. 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia
STAZIONE UNICA APPALTANTE - SERVIZIO ASSOCIATO GARE
CENTRALE DI COMMITTENZA

- a) presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, co. 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- b) presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, co. 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Verbale di gara:

Tutte le operazioni di gara sono verbalizzate e gli stessi verbali pubblicati nel sistema SATER.

Aggiudicazione:

- a) l'aggiudicazione ha carattere *non efficace* in quanto subordinata:
 - a.1) all'accertamento dell'assenza di condizioni ostative relativamente alla disciplina vigente in materia di contrasto alla criminalità organizzata (antimafia) di cui al D.Lgs n. 159 del 2011;
 - a.2) all'accertamento dell'assenza delle cause di esclusione previste all'art. 80 del Codice ed all'accertamento della regolarità contributiva, ai sensi dell'art. 80 comma 4 del Codice, relativamente al personale dipendente mediante la verifica della regolarità contributiva (DURC-on line). La verifica di regolarità contributiva negativa, comporterà l'esclusione dalla gara dell'aggiudicatario provvisorio e la segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza sui Lavori pubblici per i provvedimenti di competenza nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni. Si procederà quindi a seconda del metodo di aggiudicazione indicato nella lettera di invito all'aggiudicazione al secondo classificato in caso di offerta al massimo ribasso con la riapertura della gara e alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta ed alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione;
 - a.3) all'approvazione dei verbali di gara ed all'aggiudicazione efficace da parte della Stazione appaltante;
- b) l'aggiudicazione diviene efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice con il provvedimento di cui alla precedente lettera a), punto a.3), ovvero dopo la verifica del possesso dei requisiti senza che siano stati assunti provvedimenti negativi o sospensivi;
- c) ai sensi degli articoli 71 e 76 del d.P.R. n. 445 del 2000 la Stazione appaltante può:
 - c.1) procedere in ogni momento alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, richiedendo ad uno o più concorrenti di comprovare in tutto o in parte uno o più d'uno dei predetti requisiti, salvo il caso in cui possano essere verificati d'ufficio ai sensi dell'articolo 43 del d.P.R. n. 445 del 2000, escludendo il concorrente che risulti in una delle situazioni;
 - c.2) può revocare l'aggiudicazione, qualora accerti, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate.

Adempimenti successivi alla conclusione della gara e obblighi dell'aggiudicatario nei confronti del soggetto che affida il servizio:

L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dall'Unione con apposita richiesta, a dare esecuzione del contratto anche nel periodo dilatorio di cui all'art. 32 comma 8 del Codice, ai sensi del comma 13 del medesimo articolo.

- A) L'aggiudicatario inoltre è obbligato, entro il termine prescritto dall'Unione con apposita richiesta, a:

Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia
STAZIONE UNICA APPALTANTE - SERVIZIO ASSOCIATO GARE
CENTRALE DI COMMITTENZA

- a.1) fornire tempestivamente all'Unione la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo;
- a.2) costituire la garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva intestata all'Unione di cui all'art. 103 del Codice;
- a.3) indicare i contratti collettivi applicati ai lavoratori dipendenti e dichiarare il rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti in vigore, ai sensi dell'art. 90, comma 9, lettera b), del D.Lgs 81/2008;
- a.4) se l'operatore economico aggiudicatario è costituito in forma societaria diversa dalla società di persone (S.p.A., S.A.p.A., S.r.l., S.coop.p.A., S.coop.r.l., Società consortile per azioni o a responsabilità limitata) deve presentare una dichiarazione circa la propria composizione societaria, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto, ai sensi dell'articolo 1 del DPCM 187/1991, attuativo dell'articolo 17, terzo comma, della legge n. 55/1990; in caso di consorzio la dichiarazione deve riguardare anche le società consorziate indicate per l'esecuzione del lavoro;
- B) Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti di cui alla precedente lettera A) in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'Unione potrà revocare l';
- C) Nel caso di cui alla precedente lettera B), l'Unione non darà disposizione di svincolare la cauzione provvisoria, viene fatto salvo comunque il risarcimento di ulteriori danni quali i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.
- D) Sono a carico dell'aggiudicatario le spese di bollo, i diritti segreteria, scritturazione e registrazione del contratto nonché qualsiasi altro eventuale onere fiscale o tributario inerente il contratto stesso, così come anche la spesa per il rilascio di copie.

PARTE TERZA – DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI

Disposizioni sulla documentazione, sulle dichiarazioni e sulle comunicazioni:

- tutte le dichiarazioni richieste:
- sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47 del d.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso);
 - devono essere in lingua italiana e sottoscritte digitalmente;
 - devono essere corredate dall'indirizzo di posta elettronica certificata del concorrente, dove la Stazione appaltante può inviare richieste e comunicazioni qualora il portale non funzionasse;
 - devono essere sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliare, ognuno per quanto di propria competenza.
- Ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000, le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla Stazione appaltante allegati alla lettera invito e caricati sulla piattaforma, e che il concorrente può adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche; non potranno essere apportate ai modelli forniti delle modifiche sostanziali;

Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia
STAZIONE UNICA APPALTANTE - SERVIZIO ASSOCIATO GARE
CENTRALE DI COMMITTENZA

- ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000, le dichiarazioni rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza;
- le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83 comma 9 del Codice;
- le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di attestazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni o detenute stabilmente da queste, possono essere sostituite dalle certificazioni o attestazioni in originale o in copia autenticata ai sensi degli articoli 18 e 19 del d.P.R. n. 445 del 2000.

Acquisizione delle informazioni e della documentazione:

- a) ai sensi dell'art. 52 del Codice le **richieste di informazioni o chiarimenti** possono essere richieste **entro e non oltre il 21/07/2020 per iscritto tramite portale, in caso di malfunzionamento tramite PEC** al seguente indirizzo:

unione.renolavinosamoggia@cert.cittametropolitana.bo.it

- b) la Stazione Appaltante potrà dare **chiarimenti**, pubblicando il quesito in forma anonima e la relativa risposta, da tenere in considerazione nella formulazione dell'offerta entro il **termine massimo del 23/07/2020** con pubblicazione su portale SATER e comunque sul sito dell'Unione <http://www.unionerenolavinosamoggia.bo.it>, nella sezione Amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti; rimane in capo ai concorrenti la verifica dei chiarimenti pubblicati, e informazioni aggiuntive, sul sito fino alla data sopra indicata;

Altre informazioni:

- a) Il caricamento dell'offerta è ad esclusivo rischio dei mittenti, entro i termini del presente indicati dalla presente lettera d'invito/disciplinare farà fede la data e l'ora di registrazione al portale SATER;
- b) Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- c) In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;
- d) Si procederà alla firma del contratto entro i successivi 60 giorni e non prima di 35 giorni (art. 32 commi 8 e 9) naturali consecutivi dalla comunicazione ai contro-interessati dell'aggiudicazione efficace (art. 32 comma 7);
- e) Non è consentito affidare subappalti a soggetti che abbiano partecipato alla presente procedura;
- f) L'Unione si riserva la facoltà di non affidare il servizio senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo, ed i prezzi offerti rimangono validi ed invariabili per almeno 6 mesi dalla data di scadenza della gara;
- g) Il pagamento delle fatture avverrà con le modalità previste dalla legge n. 136 del 13/08/2010 "Piano straordinario contro le mafie" e s.m.i., nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia e, in ogni caso, solo in presenza di DURC regolare;
- h) La Stazione appaltante si riserva di revocare, in autotutela, la procedura di gara.

Disposizioni finali:

Trattamento dati personali: ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003, così come integrato dal Regolamento Europeo 2016/679 in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si informa che ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.lgs. 196/2003, si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento di gara e di

Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia
STAZIONE UNICA APPALTANTE - SERVIZIO ASSOCIATO GARE
CENTRALE DI COMMITTENZA

stipulazione del contratto saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria. Al fine di consentire alla Stazione Appaltante di verificare l'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; saranno organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei.

Titolare del trattamento dei dati ai fini della procedura di gara ed ai fini del contratto è l'Unione dei Comuni e Responsabile del trattamento il RUP.

A tal riguardo, ai fini della regolare esecuzione del contratto, l'aggiudicatario/il contraente dovrà necessariamente trattare dati personali per conto dell'Unione dei Comuni Valli del Reno Lavino e Samoggia.

Per tale motivo, in osservanza di quanto stabilito dalla normativa vigente e, in particolare, dall'articolo 28 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e dall'articolo 29 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, così come modificato dalla legge 20 novembre 2017, n. 167, l'aggiudicatario/il contraente, all'atto della sottoscrizione del contratto, verrà designato quale Responsabile "esterno" del Trattamento, assumendo gli obblighi e le responsabilità connesse a tale ruolo. Relativamente a detto trattamento, si precisa che il Titolare per l'Unione è il RUP.

A seguito della designazione, l'aggiudicatario/contraente dovrà impegnarsi all'osservanza della normativa in materia di protezione dei dati personali nonché alle istruzioni impartite dal Titolare del Trattamento, adottando le opportune misure atte a garantire la sicurezza dei dati personali che dovranno essere correttamente trattati. A tal fine il contraente, prima dell'avvio delle attività, dovrà provvedere alla designazione degli "Incaricati del Trattamento" che saranno coinvolti nella realizzazione delle attività oggetto dell'appalto e comportanti il trattamento di dati personali, comunicando i relativi nominativi all'appaltante. Inoltre dovrà fornire idonee garanzie del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza dei dati così come previsti dalla normativa vigente, con particolare riferimento alle misure tecniche, informatiche, organizzative, logistiche e procedurali di sicurezza, adottate per minimizzare i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

Dovrà, inoltre, sottoscrivere per accettazione l'apposito atto di designazione in qualità di Responsabile esterno per il trattamento dati in nome e per conto dell'Unione relativamente ai dati trattati nell'esecuzione del rapporto contrattuale che gli verrà sottoposto.

A tal riguardo vedasi informativa allegata alla presente lettera d'invito e quanto indicato nel capitolato speciale d'appalto.

Avvertenze

Sono parte integrante della presente lettera di invito e costituiscono disciplina di gara le istruzioni contenute nei seguenti allegati: istanza di partecipazione; Modello dichiarazioni integrative; Dichiarazione assolvimento bollo; DGUE; Capitolato speciale d'Appalto; Codice di Comportamento dell'Unione; Informativa Trattamento dei dati personali.

La mancata apposizione del bollo, ove richiesto, determinerà la regolarizzazione dei relativi documenti a termini del DPR 642/1972.

La Stazione Appaltante si riserva motivatamente, di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto secondo un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta stessa, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 o per motivi di pubblico interesse, senza che i

Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia
STAZIONE UNICA APPALTANTE - SERVIZIO ASSOCIATO GARE
CENTRALE DI COMMITTENZA

concorrenti possano richiedere indennità o compensi di sorta.

Non sono ammesse offerte parziali, incomplete, condizionate e con riserva.

E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione o sottoscritta da soggetto diverso dall'offerente se privo di legale rappresentanza o di procura.

La stazione appaltante, provvederà d'ufficio alla verifica del possesso dei prescritti requisiti se non accertati in precedenza e nel caso che tale verifica non dia esito positivo la Stazione Appaltante procederà all'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione all'Autorità Contr. Pubblici Lavori, Servizi e Forniture, ai fini dell'irrogazione delle sanzioni di cui all'art. 213 comma 13 del D. Lgs. 50/2016 all'applicazione della normativa vigente in materia di false dichiarazioni.

Sono a carico dell'aggiudicatario le spese di bollo, i diritti segreteria, scritturazione e registrazione del contratto nonché qualsiasi altro eventuale onere fiscale o tributario inerente al contratto stesso; spese di segreteria a cui vanno sommate le spese di registrazione del contratto.

Per tutto quanto non previsto nella presente lettera d'invito si richiama quanto prescritto dai documenti tecnici di gara, dal D.Lgs. 50 del 18/04/2016 e dal D.Lgs. 81/2008 in materia di sicurezza e costo del lavoro.

La Stazione appaltante si riserva di revocare, in autotutela, la procedura di gara.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Avv. Daniele Rumpianesi

Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.