

REP. N. _____

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI CASALECCHIO DI RENO

(Provincia di Bologna)

ATTO PUBBLICO

**CONTRATTO DI APPALTO PER I “LAVORI DI AMPLIAMENTO DELL’AREA DI
PARCHEGGIO ESISTENTE IN VIA MONROE FACENTE PARTE DEI LAVORI
PREVISTI DALL’ACCORDO DI PROGRAMMA PER IL POLO FUNZIONALE
DELLA ZONA B A CASALECCHIO DI RENO” - CUP F84E19000860004 e CIG
(INSERIRE CIG DERIVATO).**

Al fine di determinare la data certa dell'atto, l'originale informatico viene sottoscritto digitalmente dai contraenti apponendo la marcatura temporale; la data dell'ultima sottoscrizione digitale in ordine cronologico - come attestata dalla marcatura temporale - costituirà la data dell'atto.

FRA

COMUNE DI CASALECCHIO DI RENO con sede in Via dei Mille n. 9 – 40033,
Casalecchio di Reno (Bo) - C.F. 01135590370 P. I.V.A. 00534551205 - PEC:
comune.casalecchio@cert.provincia.bo.it, rappresentato da _____,
nato a Bologna il _____, C.F. _____, nella qualità di
Dirigente dell'Area Servizi al Territorio (Provvedimento sindacale di nomina di cui al
P.G. n. _____ del _____; domiciliato per la carica presso la sede del
Comune di Casalecchio di Reno di seguito nel presente atto denominata “Stazione
appaltante”;

E

	- Impresa _____ con sede legale in _____ Via _____	
	_____ n. _____ - C.A.P. _____ – con C.F. _____ e Partita I.V.A. _____	
	_____ – PEC: _____ - rappresentata dal Legale _____	
	Rappresentante Sig. _____ nato a _____ il _____	
	- C.F. _____, domiciliato per la carica presso la sede della società, di _____	
	seguito nel presente atto denominata “Appaltatore”,	
	PREMESSO	
	- che con determinazione a firma del Dirigente Area Servizi al Territorio n. _____ del _____	
	_____ è stato approvato il progetto esecutivo dei lavori in oggetto al presente	
	contratto per complessivi € _____ di cui € _____ per lavori a base	
	d'asta, € _____ per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso ed € _____	
	_____ per somme a disposizione;	
	- che con determina dirigenziale n. _____ del _____ è stato dato avvio alla	
	procedura per l'affidamento dei lavori ai sensi dell'art. _____ del D.Lgs 50/2016	
	con le modalità di cui all'art. 63, comma 6 del medesimo D.Lgs. 50/2016, con offerta	
	espressa mediante unico ribasso sull'importo dei lavori posto a base di gara ai sensi	
	dell'art. 36, comma 9-bis).	
	- che, a seguito di detta procedura, effettuata ai sensi del D.Lgs n. 50/2016 tramite	
	la piattaforma telematica della Regione Emilia Romagna “SATER” è risultato	
	aggiudicatario l'Impresa _____ che ha un ribasso del _____	
	_____ % (diciassette virgola sessantotto per cento), l'importo di aggiudicazione	
	risulta essere di € _____ di cui € _____ per lavori a base d'asta, € _____	
	_____ per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;	
	- che con determina n. _____ del _____ a firma del Dirigente Area -	

	, è stata formalizzata l'aggiudicazione e quindi si può	
	dare esecuzione ai lavori.	
	TUTTO CIÒ PREMESSO	
	le parti convengono e stipulano quanto segue:	
	ARTICOLO 1 – OGGETTO E AMMONTARE DEL CONTRATTO	
	1. Il Comune di Casalecchio di Reno conferisce all'Impresa	
	l'appalto per la realizzazione dei "LAVORI DI _____";	
	2. L'importo contrattuale, tenuto conto dell'offerta presentata, ammonta ad €	
	_____ di cui € _____ per lavori a base d'asta, €	
	per oneri per la sicurezza, da assoggettarsi ad I.V.A., ed è da intendersi a corpo ai	
	sensi di quanto disposto dal D.Lgs 50/2016 e dal D.P.R. 207/2010 nonché secondo	
	quanto specificato nel CSA dei lavori di cui al presente contratto. Resta salva la	
	liquidazione finale.	
	ARTICOLO 2 – DOCUMENTI COLLEGATI AL CONTRATTO	
	1. Fanno parte integrante del contratto, pur se non materialmente allegati, ma	
	conservati agli atti d'ufficio della Struttura Tecnica a supporto del RuP	
	_____ in quanto presenti sulla piattaforma SATER (Fascicolo di	
	Sistema FE _____ – Registro di Sistema P _____ -20), acquisito al Prot. n. _____ del	
	_____ del Comune di Casalecchio di Reno i seguenti documenti:	
	<i>a) Capitolato Speciale di Appalto controfirmato per accettazione;</i>	
	<i>b) Offerta in bollo;</i>	
	<i>c) Computo metrico estimativo ed elenco prezzi;</i>	
	<i>d) Piano di sicurezza.</i>	
	2. L'appalto viene conferito ed accettato sotto l'osservanza piena, assoluta,	

inderogabile e inscindibile delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti dal CSA, integrante il progetto, nonché delle previsioni dei documenti progettuali, che l'impresa dichiara di conoscere e di accettare e che qui si intendono integralmente riportati e trascritti con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione.

ARTICOLO 3 – TERMINI, PENALI E PROROGHE

1. Il termine utile per l'impresa per ultimare i lavori in appalto è improrogabilmente stabilito in 49 gg dalla data del verbale di consegna (art. _____ del CSA).

2. La penale è comminata dal Responsabile Unico del Procedimento sulla base delle indicazioni fornite dal direttore dei lavori, sempre secondo quanto previsto dal CSA.

3. È ammessa, su motivata richiesta dell'appaltatore, la totale o parziale disapplicazione della penale, quando si riconosca che il ritardo non è imputabile all'impresa, oppure quando si riconosca che la penale è manifestamente sproporzionata, rispetto all'interesse del Comune di Casalecchio di Reno. La disapplicazione non comporta il riconoscimento di compensi o indennizzi all'appaltatore.

4. Sull'istanza di disapplicazione della penale decide la Stazione Appaltante su proposta del RuP ed in accordo con il Direttore Tecnico _____ di _____ quale Struttura tecnica di supporto, così come identificato nella determina dirigenziale n. _____ del _____, sentito il direttore dei lavori e l'organo di collaudo, ove costituito.

ARTICOLO 4 – PAGAMENTI IN ACCONTO E SALDO – INTERESSI

1. Nel corso dell'esecuzione dei lavori sono erogati all'appaltatore, in base ai dati risultanti dai documenti contabili, pagamenti in acconto del corrispettivo dell'appalto,

nei termini e nelle rate stabiliti dal Capitolato Speciale di Appalto ed a misura dell'avanzamento dei lavori regolarmente eseguiti.

2. L'Appaltatore avrà diritto a pagamenti in acconto, in corso d'opera, come previsto dall'art. _____ del Capitolato Speciale d'appalto. Il certificato per il pagamento dell'ultima rata del corrispettivo (rata di saldo), qualunque sia l'ammontare, verrà rilasciato dopo l'ultimazione dei lavori e il rilascio del certificato di regolare esecuzione e dopo che si abbia avuta la certificazione di regolarità contributiva da parte degli enti previdenziali e le certificazioni e dichiarazioni di conformità richieste.

3. I certificati di pagamento delle rate di acconto sono emessi dal Responsabile Unico del Procedimento sulla base dei documenti contabili indicanti la quantità, la qualità e l'importo dei lavori eseguiti, non appena scaduto il termine fissato dall'art. 10 del CSA o non appena raggiunto l'importo previsto per ciascuna rata.

4. Nel caso di sospensione dei lavori di durata superiore a novanta giorni il Comune di Casalecchio di Reno dispone comunque il pagamento in acconto degli importi maturati fino alla data di sospensione.

ARTICOLO 5 – CAUZIONE E ASSICURAZIONI PER I RISCHI DI ESECUZIONE

La garanzia, a copertura degli oneri per il mancato od inesatto adempimento del contratto, è costituita con polizza fideiussoria n. _____ del _____ rilasciata da _____ - _____ pari ad € _____ ; la stessa prevede espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta.

Al fine di tenere indenne il Comune di Casalecchio di Reno da tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati – salvo quelli derivanti da errori di progettazione, insufficiente progettazione, azioni di terzi o cause di forza maggiore –

l'appaltatore ha presentato, come richiesto, copia della polizza assicurativa RCT/O

n. del rilasciata - agenzia in scadenza al

rinnovabile a scadenza).

ARTICOLO 6 – PIANO DI SICUREZZA E DI COORDINAMENTO – POS

Il piano operativo di sicurezza, saranno presentati dall'Appaltatore prima dell'esecuzione dei lavori ai sensi del D.Lgs 81/2008.

ARTICOLO 7 – ADEMPIMENTI IN MATERIA DI LAVORO DIPENDENTE, PREVIDENZA E ASSISTENZA

1. L' appaltatore è obbligato ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali, per il settore di attività e per la località dove sono eseguiti i lavori.

2. L'appaltatore è altresì obbligato a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, previste per i dipendenti dalla vigente normativa.

3. Per ogni inadempimento rispetto agli obblighi di cui al presente articolo il Comune di Casalecchio di Reno effettua trattenute su qualsiasi credito maturato a favore dell'appaltatore per l'esecuzione dei lavori e procede, in caso di crediti insufficienti allo scopo, all'escussione della garanzia.

Entrambe le polizze sono presenti sulla piattaforma SATER (Registro di Sistema PI -20).

ARTICOLO 8 – ADEMPIMENTI IN MATERIA ANTIMAFIA - WHITE LIST

Ai sensi del combinato disposto del Decreto Legislativo 8 agosto 1994, n. 490 e del d.P.R. 3 giugno 1998, n. 252, le parti danno atto che in relazione all'Appaltatore non risultano sussistere gli impedimenti all'assunzione del presente rapporto

contrattuale ai sensi dell'art. 10 della L. 575/65.

Come da documentazione agli atti, l'impresa risulta iscritta

nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a

tentativo di infiltrazione mafiosa, operanti nei settori esposti maggiormente a rischio

(c.d. White List) istituito presso la Prefettura di competenza - Ufficio Territoriale del

Governo ai sensi della Legge 6/11/2012, n. 190 e dal D.P.C.M. del 18

aprile 2013 pubblicato in G.U. il 15 luglio 2013 ed entrato in vigore il 14 agosto

2013, successivamente modificato dal D.P.C.M. 24 novembre 2016.

ARTICOLO 9 – RISOLUZIONE, RECESSO E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

1. Per l'eventuale risoluzione del contratto, si applica l'art. 108 del D.Lgs n. 50/2016.

2. Il Comune di Casalecchio di Reno ha il diritto di recedere in qualunque tempo dal contratto previo il pagamento dei lavori eseguiti e del valore dei materiali utili esistenti in cantiere, oltre al decimo dell'importo delle opere non eseguite secondo le modalità previste dall'art. 109 del D.Lgs n. 50/2016.

3. Ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile il Comune di Casalecchio di Reno si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione in danno del contratto qualora la ditta appaltatrice non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3, comma 8 della Legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai lavori oggetto d'affidamento.

ARTICOLO 10 – VERBALE DI PERMANENZA DELLE CONDIZIONI

Ai sensi dell'art. 106, comma 3, del d.P.R. n. 207/2010 s.m.i., le parti dichiarano che il Responsabile Unico del Procedimento e l'Impresa appaltatrice hanno dato concordemente atto, nel verbale di consegna lavori, del permanere delle condizioni

che consentono l'immediata esecuzione dei lavori.

ARTICOLO 11 – DOMICILIO

Ai sensi dell'art. 2 del D.M. n. 145/2000 s.m.i. l'appaltatore elegge domicilio presso la propria sede legale con sede legale in Via _____ ove verranno effettuate tutte le intimazioni, le assegnazioni di termini ed ogni altra notificazione o comunicazione dipendente dal presente contratto.

ARTICOLO 12 – MODALITÀ DI PAGAMENTO

1. I pagamenti saranno effettuati a mezzo bonifico bancario alle coordinate indicate dall'appaltatore con le modalità previste in CSA.

2. L'appaltatore dichiara che il Sig. _____ nato a _____ il _____ - C.F. _____, nella qualità di Legale Rappresentante, domiciliato per la carica presso la sede della società, è autorizzato a riscuotere, ricevere e quietanzare la somma ricevuta in conto o saldo anche per effetto di eventuali cessioni di credito preventivamente riconosciuti dal Comune di Casalecchio di Reno;

3. La cessazione o la decadenza dall'incarico delle persone autorizzate a riscuotere e quietanzare deve essere tempestivamente notificata al Comune di Casalecchio di Reno.

4. In caso di cessione del corrispettivo di appalto successiva alla stipula del contratto, il relativo atto deve indicare con precisione le generalità del cessionario ed il luogo del pagamento delle somme cedute. A tal proposito qualora venisse richiesto dall'Appaltatore alla Stazione Appaltante la cessione del credito a favore dell'Impresa _____ La Stazione Appaltante, previa verifica, dichiara sin d'ora che detta richiesta verrà accettata e pertanto verranno comunicati

i nuovi conti correnti dedicati su cui eseguire i pagamenti.

5. In difetto delle indicazioni previste dai punti precedenti, nessuna responsabilità può attribuirsi al Comune di Casalecchio di Reno per pagamenti a persone non autorizzate dall'appaltatore a riscuotere.

ARTICOLO 13 – OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI E VERIFICHE DELLA STAZIONE APPALTANTE

1. L'appaltatore è tenuto, a pena di nullità, ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto in oggetto.

2. La Stazione Appaltante verifica in occasione di ogni pagamento alla ditta appaltatrice e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte della stessa, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

ARTICOLO 14 – CAPITOLATO GENERALE D'APPALTO

1. Per quanto non previsto nel presente contratto, si applicano le disposizioni del Capitolato Generale d'appalto dei lavori pubblici, D.M. 19 aprile 2000, n. 145 s.m.i.

2. Dette disposizioni si sostituiscono di diritto alle eventuali clausole difformi del presente contratto o del capitolato speciale.

ARTICOLO 15 – CONTROVERSIE

1. Qualora, a seguito dell'iscrizione di riserve sui documenti contabili, l'importo economico dell'opera possa variare in misura sostanziale e in ogni caso non inferiore al 10 per cento dell'importo contrattuale, il Responsabile Unico del Procedimento promuove il tentativo di accordo bonario ai sensi del D.Lgs n. 50/2016.

2. L'accordo bonario ha valore se definito con le modalità di cui all'art. 205 del D.Lgs

n. 50/2016. È esclusa la competenza arbitrale. Per ogni vertenza giudiziale il tribunale competente per territorio è quello di Bologna.

ARTICOLO 16 – CESSIONE DEL CONTRATTO – SUBAPPALTO

1. Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità ai sensi dell'art. 105, comma 1, del D.Lgs n. 50/2016.

2. Previa autorizzazione del Comune di Casalecchio di Reno e nel rispetto dell'articolo 105, comma 2, del D.Lgs n. 50/2016, i lavori possono essere subappaltati, nella misura, alle condizioni e con i limiti e le modalità previste dal Capitolato Speciale d'appalto e dalla normativa vigente in materia.

ARTICOLO 17 – CODICE DI COMPORTAMENTO

L'appaltatore e i suoi collaboratori sono tenuti, pena la risoluzione del rapporto oggetto del presente contratto, all'osservanza delle disposizioni previste dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013 e dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Casalecchio di Reno, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 04 febbraio 2020 e pubblicato sul sito internet istituzionale: www.comune.casalecchio.bo.it, nella sezione "Amministrazione trasparente".

ARTICOLO 18 - SISTEMA DI GESTIONE DELLE SEGNALAZIONI DI CONDOTTE

ILLECITE (C.D. WHISTLEBLOWING) E CLAUSOLA DI INCOMPATIBILITÀ SUCCESSIVA (C.D. PANTOUFLAGE) PER APPALTI DI SERVIZI, FORNITURE E LAVORI.

Il Comune di Casalecchio di Reno, nell'ambito delle attività ed iniziative svolte per la prevenzione ed il contrasto alla corruzione e per la trasparenza dell'azione amministrativa, in attuazione delle misure di prevenzione previste dal Piano

	Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.)	
	Coordinato – Anni 2020-2022, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.	
	10 del 04 febbraio 2020, ha individuato nel Responsabile della Prevenzione della	
	Corruzione e della Trasparenza, il soggetto destinatario delle segnalazioni anche da	
	parte di collaboratori di imprese fornitrici di beni, servizi e lavori che intendano	
	denunciare un illecito o un'irregolarità di cui siano venuti a conoscenza nell'esercizio	
	della propria attività lavorativa.	
	Ai sensi e per gli effetti della Legge 30 Novembre 2017, n. 179 (Disposizioni per la	
	tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a	
	conoscenza nell'ambito di un rapporto di lavoro pubblico o privato), con la	
	sottoscrizione del presente contratto, l'Appaltatore dichiara di essere a conoscenza	
	della procedura contenente tutte le indicazioni necessario per l'inoltro di tali	
	segnalazioni nonché dell'esistenza della piattaforma on-line per la gestione del	
	"Whistleblowing" del Comune di Casalecchio di Reno, accessibile al seguente	
	indirizzo: https://casalecchio.segnalazioni.net	
	Ai sensi del comma 16-ter dell'art. 53 del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165	
	(c.d. "Testo Unico del Pubblico Impiego"), introdotto dall' articolo 1, comma 42 della	
	legge 6 novembre 2012, n. 190 (attività successiva alla cessazione del rapporto di	
	lavoro "cd. divieto di pantouflage o revolving doors "), l'Appaltatore dichiara	
	inoltre di non avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e,	
	comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato	
	nell'ultimo triennio di servizio poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di	
	Casalecchio di Reno nei confronti dell'impresa e nel triennio successivo alla	
	cessazione del rapporto.	

L'Appaltatore dichiara, infine, di essere consapevole che, ai sensi del predetto art.

53, comma 16-ter, i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di tali

prescrizioni sono nulli e che è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o

conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni, con

l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi

riferiti.

ARTICOLO 19 – TUTELA DEI DATI PERSONALI

L'Appaltatore dichiara di aver preso visione dell'informativa di cui agli art. 13 e 14 del

Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile

2016 (GDPR) che ha reso sottoscritta.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Casalecchio di Reno; relativamente

agli adempimenti inerenti al Contratto "Designato" per il suddetto trattamento è

l'Arch. VITTORIO EMANUELE BIANCHI nella sua qualità di++ Dirigente dell'Area

Servizi al Territorio del Comune di Casalecchio di Reno.

ARTICOLO 20 – REGISTRAZIONE CONTRATTO MODALITA' E SPESE

RELATIVE

Sono a carico dell'appaltatore tutte le spese di bollo e registro, nonché i diritti di

segreteria e di rogito nelle misure di legge.

Del presente contratto, ai sensi dell'art. 40 del d.P.R. 26 aprile 1986, n. 131, le parti

richiedono la registrazione in misura fissa trattandosi di esecuzione di lavori

assoggettati all'imposta sul valore aggiunto (IVA).

L'imposta di bollo viene assolta ai sensi del D.M. 22 febbraio 2007 con le modalità

telematiche tramite Modello Unico Informatico (MUI), con versamento nella misura

forfettaria di €. 0.

Le parti si danno reciprocamente atto che il presente contratto viene stipulato
conformemente a quanto disposto dall'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016.

E richiesto, il presente atto stipulato in modalità elettronica è stato da me,
Segretario Generale – Ufficiale Rogante del Comune di Casalecchio di Reno,
Dott.ssa _____, redatto digitalmente su numero _____ pagine in formato
uso bollo, su pagine intere _____ () e righe _____ () della _____ pagina fin qui,
del quale ho dato lettura alle parti che lo hanno dichiarato pienamente conforme alla
loro vera, piena e libera volontà e insieme con me ed alla mia presenza e vista lo
approvano e lo sottoscrivono con modalità di firma digitale, ai sensi dell'art.1,
comma 1, lettera s) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n.82, valida alla data odierna:

PER L'IMPRESA _____ - IL LEGALE RAPPRESENTANTE

(_____)

Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D. Lgs. n 82/2005 e s.m.i.

PER IL COMUNE DI CASALECCHIO DI RENO – IL DIRIGENTE:

(_____)

Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D. Lgs. n 82/2005 e s.m.i.

L'UFFICIALE ROGANTE – SEGRETARIO GENERALE:

(_____)

Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D. Lgs. n 82/2005 e s.m.i.