



UNIONE DEI COMUNI

VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

Comuni di Casalecchio di Reno, Monte San Pietro, Sasso Marconi, Valsamoggia e Zola Predosa

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA DELL'UNIONE

DELIBERAZIONE N. 140 DEL 23/12/2019

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020/2022 (ART. 169 DEL D. LGS. N. 267/2000); ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE

L'anno 2019 ,il giorno 23del mese di Dicembre alle ore 15:00 , presso la sede del Comune di Zola Predosa.

Convocata ai sensi delle Statuto a cura del Presidente si è oggi riunita la Giunta con l'intervento dei Signori:

COGNOME E NOME	CARICA	(P) PRESENTE (A) ASSENTE
BOSSO MASSIMO	PRESIDENTE	P
CINTI MONICA	ASSESSORE	P
PARMEGGIANI ROBERTO	ASSESSORE	P
DALL'OMO DAVIDE	ASSESSORE	P
RUSCIGNO DANIELE	ASSESSORE	P

PRESENTI: 5 ASSENTI: 0

Partecipa il segretario / F.F. Dott. Daniele Rumpianesi che provvede alla redazione del presente verbale.

Presiede la seduta, nella sua qualità di Presidente\Vice Presidente ,BOSSO MASSIMO che dichiara aperta la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020/2022 (ART. 169 DEL D. LGS. N. 267/2000): ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE

LA GIUNTA DELL'UNIONE DEI COMUNI

Premesso che con deliberazione di Consiglio n. 33 del 16.12.2019, immediatamente eseguibile, è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP per il periodo Sezione Strategica (SeS) 2019-2024 - Sezione Operativa (SeO) 2020-2022 (art. 170, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000);

Premesso altresì che:

- con deliberazione di Consiglio n. 34 del 16.12.2019, immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020/2022 redatto secondo gli schemi ex D. Lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 114 del 12.11.2019, sono stati approvati i bilanci di servizio gestioni associate 2020-2022 che rappresentano i budget di riferimento per i singoli servizi;

Richiamati l'art. 107 del D. Lgs 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi e i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti/responsabili spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

Richiamato altresì l'art. 41 dello Statuto dell'Unione che prevede al comma 1 "Ciascun settore e servizio individuato dal regolamento, è affidato dal Presidente, sentita la Giunta, a un responsabile che svolge le funzioni ad esso attribuite dalla legge e dal regolamento".

Visti i provvedimenti del Presidente dell'Unione Massimo Bosso, con cui sono stati conferiti per l'esercizio 2020 i seguenti incarichi:

POSIZIONE ORGANIZZATIVA	NOMINATIVO	PROTOCOLLO DATA PERIODO
Servizio tecnico, valorizzazione del territorio e aree montane – servizio sismica	BEDONNI SANDRO	
Struttura amministrativa e servizio informatico associato	VEGETTI ENRICO	
Struttura tecnica del servizio informatico associato	DALLA SIMONE	

Servizio personale associato	STANZANI SERENA	
Servizio gare associato	BELLETTINI BARBARA	
Corpo unico intercomunale polizia locale	SANNINO MARIA ROSARIA	
Servizio protezione civile	SANDRI LUCA	
Dirigente servizio sociale associato	LA MONICA CATI	
Responsabile servizio coordinamento pedagogico e centro per le famiglie	AMODIO GIOVANNI	
Servizio di pianificazione associata	VITTORIO EMANUELE BIANCHI	
Servizio SUE-SUAP	VITTORIO EMANUELE BIANCHI	

Dato atto che l'incarico al Segretario / Direttore, Daniele Rumpianesi, è stato assegnato con atto del Presidente dell'Unione 30 marzo 2015;

Visto l'articolo 169 del D. Lgs. n. 267/2000, come da ultimo modificato dal decreto legislativo n. 126/2014, il quale prevede che:

Art. 169. Piano esecutivo di gestione.

1. La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

2. Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'articolo 157.

3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'articolo 157, comma 1-bis.

3-bis. Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.

Richiamato l'articolo 21 del Regolamento di contabilità, il quale stabilisce le finalità del PEG;

Ricordato che questo ente, avendo una popolazione superiore a 5.000 abitanti, è tenuto all'approvazione del PEG;

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi" e successive

modificazioni ed integrazioni;

Ricordato che dal 2016, a seguito del pieno avvio della riforma dell'ordinamento contabile contenuta nel D. Lgs. n. 118/2011, assume funzione autorizzatoria il bilancio approvato ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011, la cui struttura, ai sensi degli articoli 14 e 15 del D. Lgs. n. 118/2011, ha la seguente classificazione:

LIVELLO DI AUTORIZZAZIONE	ENTRATA	SPESA
BILANCIO DECISIONALE (UNITA' DI VOTO IN CONSIGLIO COMUNALE)	TITOLO	PROGRAMMA
	TIPOLOGIA	MISSIONE
		TITOLO
BILANCIO GESTIONALE – PEG (GIUNTA COMUNALE)	CATEGORIA	MACROAGGREGATO
	CAPITOLO	CAPITOLO
	ARTICOLO	ARTICOLO

Richiamato altresì il principio contabile della programmazione all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011, punto 10, il quale definisce le finalità, la struttura, i contenuti e i tempi di approvazione del Piano esecutivo di gestione, secondo il quale il PEG deve assicurare il collegamento con:

- “la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;
- gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;
- le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;
- le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l'assegnazione del personale e delle risorse strumentali”;

Visto il piano dei conti finanziario degli enti locali, all. 6 al D. Lgs. n. 118/2011;

Dato atto che, a seguito del processo di definizione degli obiettivi da assegnare alle posizioni organizzative, il direttore generale/segretario ha predisposto il Piano esecutivo di gestione per il periodo 2020/2022 nel quale sono riuniti organicamente anche il Piano della performance ed il Piano dettagliato degli obiettivi, il quale si articola come segue:

Allegato 1	Assegnazione delle risorse finanziarie di entrata e di spesa
Allegato 2	Ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macro-aggregati

Dato atto altresì che la definizione degli obiettivi di gestione e l'assegnazione delle relative risorse è stata concordata tra responsabili di servizio e Giunta;

Accertato che il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio e che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con gli obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e nel Documento Unico di Programmazione;

Richiamati i bilanci di servizio approvati dalla Giunta dell'unione e dai Comuni;

Ritenuto di provvedere all'approvazione dell'allegato Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 con l'assegnazione ai responsabili di servizio per il conseguimento degli stessi;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n 267, sono stati acquisiti ed allegati alla presente deliberazione di cui costituiscono parte integrante e sostanziale, i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi favorevolmente dai Responsabili dei servizi interessati;

Visti:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n 267, nonché le vigenti disposizioni di legge ad esso compatibili;
- il D. Lgs. n. 118/2011;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- il D. Lgs. n. 150/2009;
- lo Statuto;
- il vigente Regolamento di contabilità;

A votazione unanime e palese

DELIBERA

- 1) di approvare, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000, l'allegato Piano esecutivo di gestione per il periodo 2020/2022, che si allega al presente provvedimento sotto la lettera quale parte integrante e sostanziale;
- 2) di dare atto che il Piano esecutivo di gestione 2020/2022 si articola in:

Allegato 1	Assegnazione delle risorse finanziarie di entrata e di spesa
Allegato 2	Ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macro-aggregati

- 3) di dare atto che:

- il Piano Esecutivo di Gestione è coerente con il DUP e con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2020/2022 e, per il primo anno, contiene anche le previsioni di cassa;
- l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa è di competenza dei responsabili di servizio, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione;
- che i budget di spesa sono definiti dai bilanci di servizio approvati dalla Giunta dell'unione e dai Comuni;

- 4) di stabilire che, fermo restando la competenza del Consiglio nelle materie indicate dall'articolo 42 del D. Lgs. n. 267/2000 e quanto previsto dall'art. 175 del D. Lgs. n. 267/2000, devono essere autorizzate dalla Giunta, mediante apposita deliberazione, le spese connesse a o discendenti da:

- incarichi di patrocinio e rappresentanza legale in giudizio;
- erogazione di contributi/trasferimenti non espressamente previsti in atti

- fondamentali del Consiglio e non disciplinati da specifici regolamenti;
 - prelevamento dal fondo di riserva
 - convenzioni/accordi/ecc.;
- 5) di sottoporre i responsabili di servizio a valutazione dell'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione condotta in relazione ai risultati conseguiti sulla base degli obiettivi assegnati;
- 6) di trasmettere il presente provvedimento:
- ai dirigenti e ai titolari di posizione organizzativa;
 - al Nucleo di valutazione;

Infine la Giunta, stante l'urgenza di provvedere alla gestione dell'Ente, a votazione unanime e palese

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.



UNIONE DEI COMUNI

VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

Comuni di Casalecchio di Reno, Monte San Pietro, Sasso Marconi, Valsamoggia e Zola Predosa

Parere di regolarità tecnica

Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020/2022 (ART. 169 DEL D. LGS. N. 267/2000): ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE

PARERE TECNICO PROCEDIMENTALE

Il sottoscritto BATTISTINI FABIANA, visto l'art 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della proposta di provvedimento indicata in oggetto. n° 141 del 19/12/2019.

Note:

Casalecchio di Reno(BO), 20/12/2019

Il Responsabile del Servizio
FABIANA BATTISTINI



UNIONE DEI COMUNI

VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

Comuni di Casalecchio di Reno, Monte San Pietro, Sasso Marconi, Valsamoggia e Zola Predosa

Parere di regolarità contabile

Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020/2022 (ART. 169 DEL D. LGS. N. 267/2000): ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE

Sulla presente proposta di deliberazione n° 141 del 19/12/2019, si esprime, ai sensi degli art. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, parere Favorevole.

CASALECCHIO DI RENO, 20/12/2019

Il Responsabile Economico Finanziario
FABIANA BATTISTINI

Letto approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE/VICE PRESIDENTE
BOSSO MASSIMO**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art.21
D.L.gs n. 82/2005 e s.m.i)

IL SEGRETARIO / F. F.

Daniele Rumpianesi

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art.21
D.L.gs n. 82/2005 e s.m.i)

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara la regolare pubblicazione della presente deliberazione all'albo pretorio online dell'unione dei Comuni Valli del Reno Lavino Samoggia a partire dal 31/12/2019 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 del D.lgs 18.02.2000 n. 267 e la contestuale comunicazione ai Capigruppo consigliari ai sensi del D.Lgs 18.08.2000 n. 267.

Data 31/12/2019

L'INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE

Patrizia D'Ambrosio

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art.21 D.L.gs n.
82/2005 e s.m.i)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Visto l'art. 134 – 3° comma – del D.Lgs 18.2.2000 n. 267 la presente deliberazione pubblicata in data 31/12/2019 diverrà esecutiva per decorrenza dei termini il 11/01/2020

Data 31/12/2019

IL SEGRETARIO / F. F.

Daniele Rumpianesi

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art.21 D.L.gs n.
82/2005 e s.m.i)