



**UNIONE DEI COMUNI**  
**VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA**  
COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA PREDOSA

**Opposizione richiesta di accesso ai documenti amministrativi**  
**(ai sensi della L. 241/1990, del D.P.R. 184/2006 e del D.Lgs. 33/2013)**

Spett.le \_\_\_\_\_<sup>(1)</sup>

e p.c. al Responsabile della prevenzione della corruzione e dell'accesso civico

Io sottoscritta/o \_\_\_\_\_

nata/o a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ via e n° \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_ documento di identità \_\_\_\_\_

n° \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**MI OPPONGO**

alla richiesta di accesso presentata in data \_\_\_\_\_ (P.G. N° \_\_\_\_\_), tenuto conto che i documenti, i dati e le informazioni richiesti contengono dati o informazioni che mi riguardano, per la seguente motivazione :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

A tal fine acconsento che le comunicazioni in merito all'esito della presente richiesta vengano trasmesse ai numeri telefonici o all'email sopra indicati.

data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

**Note:**

<sup>(1)</sup> indicare il nome del Servizio o dell'Ufficio che ha formato o che detiene il documento, il dato o l'informazione oggetto della richiesta.

Nel caso di invio tramite posta tradizionale / fax / posta elettronica (escluso il caso di P.E.C. personale del richiedente o di richiesta firmata digitalmente) o di presentazione della presente richiesta da parte di persona diversa da chi ha firmato, allegare fotocopia o scansione del documento di identità o riconoscimento di chi ha firmato.