

ACCORDO TRA L'UNIONE DI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E

SAMOGGIA E IL COMUNE DI DI CASALECCHIO DI RENO, PER LA

GESTIONE DEI SERVIZI GENERALI E FINANZIARI DELL'UNIONE.

L'anno **Duemilasedici (2016)**, il giorno **30** (trenta) del mese di **giugno**, presso la

sede dell'Unione di Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia, sita in Casalecchio

di Reno (BO), alla Via dei Mille, 9

TRA

• L'UNIONE DI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA,

rappresentata dal Presidente, Sig. MASSIMO BOSSO nato a Casalecchio di Reno

(BO) il 15.01.1958, (C.F. Ente 91311930373), il quale interviene ed agisce nel

presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante dell'Unione

di Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia, autorizzato in forza della

deliberazione di Consiglio dell'Unione di Comuni n. 8 del 28.07.2014, esecutiva ai

sensi di legge;

• Il COMUNE DI CASALECCHIO DI RENO, rappresentato dal Vice Sindaco

pro-tempore, Sig.ra ANTONELLA MICELE nata a Bologna il 16.02.1970 (C.F. Ente

01135570370), la quale interviene ed agisce nel presente atto non in proprio ma nella

sua qualità di legale rappresentante del Comune di Casalecchio di Reno, autorizzata

in forza del provvedimento sindacale "Nomina e delega delle funzioni assessorili" P.

G. n. 17634 /2014;

PREMESSO CHE:

L'Unione di Comuni Valli del Reno Lavino e Samoggia è istituita ai sensi della

Legge Regionale n. 21/2012, a seguito dell'allargamento istituzionale dell'Unione

Valle del Samoggia costituita a far data dal 23.09.2009 in forza di deliberazione di

Consiglio dell'Unione n. 1 del 23.09.2009, ai sensi della L.R. 10/2008 e successivo

decreto del Presidente di Giunta Regionale n. 45 del 27.02.2009 che è subentrata alla

soppressa Comunità Montana Valle del Samoggia;

- L'Unione di Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia è costituita per lo

svolgimento di una pluralità di funzioni e servizi ed il suo territorio costituisce

“ambito ottimale” per la gestione associata di funzioni ai sensi del D.Lgs. n.

267/2000 e s.m.i. e della L.R. n. 21/2012;

- Nell'ambito di un piano riorganizzativo complessivo l'Unione suddetta, oltre a

prevedere l'esercizio associato tra tutti i Comuni dell'ambito ottimale di almeno tre

funzioni tra quelle elencate dall'art. 7, come modificato dalla L.R. n. 9/2013, intende

avvalersi delle strutture dei Comuni partecipanti per la gestione di alcuni servizi ed in

particolare del Comune di Casalecchio di Reno per quanto attiene i Servizi Generali e

Finanziari;

Il presente accordo si ispira ai principi di cui all'art. 32 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. ,

agli artt. 1, co. 1 bis, 11 e 15 della L. n. 241/1990 ed ai principi in materia di

obbligazioni e contratti di cui al Codice civile, ed in particolare all'art. 1322 Codice

Civile;

TUTTO CIÒ PREMESSO

SI STIPULANO I PATTI E LE CONDIZIONI DI SEGUITO RIPORTATE

Art. 1

Finalità e oggetto dell'accordo

1. L'Unione di Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia (di seguito Unione) ed

il Comune di Casalecchio di Reno, nel rispetto delle finalità previste per legge e al

fine di garantire, nella fase iniziale di riorganizzazione, il corretto funzionamento

dei Servizi Generali e Finanziari dell'Unione, stabiliscono con il presente accordo

l'espletamento delle funzioni amministrative e gestionali dei Servizi Generali e

Finanziari dell'Unione da parte del Comune di Casalecchio di Reno.

2. Il Comune di Casalecchio di Reno assume le funzioni di Ufficio unico per i

Servizi Generali e Finanziari dell'Unione dalla data del 1° Luglio 2016.

Art. 2

Conferimento delle funzioni e organizzazione

I Servizi Generali e Finanziari dell'Unione oggetto del presente accordo e svolti dal Comune di Casalecchio di Reno sono, a titolo indicativo e non esaustivo e salvo successive integrazioni:

Servizi generali:

1. Ufficio Protocollo e Archivio;
2. Segreteria amministrativa e Organi istituzionali;
3. Supporto giuridico amministrativo al Segretario dell'Unione in materia di prevenzione della corruzione, trasparenza amministrativa, controlli interni, accesso civico, privacy e trattamento dati personali e per ogni altra competenza specifica prevista per legge;
4. Ufficio Contratti;
5. Comunicazione istituzionale e gestione sito web;
6. Gestione pacchetto assicurativo;

Servizi Finanziari:

1. verifica della veridicità delle previsioni di entrata e della compatibilità delle previsioni di spesa da iscriversi nel bilancio annuale e pluriennale e verifica periodica dello stato di accertamento delle entrate e di impegno delle spese;
2. espressione del parere di regolarità contabile sulle deliberazioni che comportano impegno di spesa o diminuzione di entrata;
3. attestazione della regolarità contabile e della copertura finanziaria dei

provvedimenti che comportano una spesa;

4. segnalazione dei fatti che possono pregiudicare gli equilibri del bilancio;

5. Dichiarazioni fiscali e relativa contabilità non riguardanti il personale dipendente;

6. rendicontazione dei contributi straordinari per la parte di competenza;

7. gestione del bilancio e compimento di tutte le attività previste nella competenza del responsabile del servizio finanziario dalle disposizioni contenute nel testo unico degli enti locali d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e da ogni altra disposizione vigente in materia;

8. intervento nelle operazioni di verifica straordinaria di cassa;

9. cura dei rapporti, compresa la trasmissione e ricezione di atti, con i revisori dei conti e con i responsabili del servizio di tesoreria;

10. collegamento e confronto con tutti gli altri uffici e/o servizi dell'Unione per l'adozione e l'esecuzione di provvedimenti connessi con la gestione finanziaria dell'Unione.

Il Comune di Casalecchio di Reno assume la gestione dei Servizi Generali e Finanziari dell'Unione che svolgerà mediante la propria organizzazione di risorse umane e strumentali.

Il personale assegnato risponde funzionalmente anche all'organizzazione dell'Unione per le attività poste in essere per conto della medesima.

La definizione delle attività espletate dai dipendenti per la gestione dei Servizi Generali e Finanziari dell'Unione è affidata al dirigente/responsabile Area Segreteria generale del Comune di Casalecchio di Reno che individuerà un modello organizzativo idoneo allo svolgimento delle attività.

Le parti concordano che suddetto dirigente/responsabile definirà il modello

organizzativo più confacente allo svolgimento dei compiti dandone comunicazione

al Presidente e al Segretario/Direttore dell'Unione.

Il Comune di Casalecchio di Reno gestirà i Servizi Generali e Finanziari dell'Unione

utilizzando in quanto possibile i programmi gestionali in uso all'Unione stessa.

In tal senso tutte le attività poste in essere per l'Unione dovranno recare lo stemma e

l'intestazione della medesima.

Gli atti assunti dall'Unione attraverso l'organizzazione del Comune di Casalecchio

di Reno ai sensi del presente accordo, sono definitivamente assunti ai sensi di legge

dall'Unione medesima.

Art. 3

Sede e strumentazione

1. La gestione dei Servizi Generali e Finanziari dell'Unione avverrà nella sede del

Comune di Casalecchio di Reno, via Dei Mille n. 9.

Art. 4

Oneri finanziari

1. Gli oneri finanziari saranno ripartiti tra l'Unione sopra richiamata e il Comune di

Casalecchio di Reno sulla base di un rendiconto al termine di ogni annualità; il

rimborso stimato annuo equivale al costo di due dipendenti per complessivi €

70.000,00;

2. I rimborsi economici al Comune di Casalecchio di Reno per i servizi svolti

saranno deliberati dalla Giunta dell'Unione al termine di ogni annualità.

Art. 5

Durata, rinnovo e recesso

Il presente accordo ha durata dalla sottoscrizione sino al 31.12.2017 al fine di

permettere la riorganizzazione dell'Unione.

Art. 6

Norme finali

1. Le parti danno atto che il presente accordo tra il Comune di Casalecchio di Reno e l'Unione per la gestione dei Servizi Generali e Finanziari della stessa, assume carattere sperimentale, e che eventuali integrazioni e modifiche allo stesso potranno essere successivamente e concordemente disposte.

2. Il presente accordo si ispira al principio costituzionale di sussidiarietà, art. 118 Costituzione della Repubblica italiana, nonché all'art. 32 del Testo unico dell'ordinamento degli Enti locali, D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. , agli artt. 1, comma 1 bis, 11 e 15 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., ai principi in materia di obbligazioni e contratti di cui al Codice civile, ed in particolare all'art. 1322 del Codice Civile e alle finalità proprie dello Statuto dell'Unione.

Per quanto non previsto nel presente accordo si rinvia alle regole dell'ordinamento degli Enti locali di cui al D.Lgs. 267/2000, agli Statuti e Regolamenti dell'Unione e del Comune di Casalecchio di Reno e al Codice Civile.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente:

IL PRESIDENTE DELL'UNIONE DI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO,

SAMOGGIA :

(MASSIMO BOSSO)

(SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DELL'ART. 21 D.L.GS N 82/2005 E S.M.I.)

IL VICE SINDACO DEL COMUNE DI CASALECCHIO DI RENO:

(ANTONELLA MICELE)

(SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DELL'ART. 21 D.L.GS N 82/2005 E S.M.I.)